



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271
veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 30/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Approvazione verbale delle sedute precedenti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 08 febbraio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI n. 12 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA la validità della riunione;
ASCOLTATA la lettura dei verbali delle sedute del 21 12 2020 e 30 12 2020,

DELIBERA
all'unanimità
l'approvazione del verbale del 21 12 2020 (2 astenuti non presenti alla seduta)
l'approvazione del verbale del 30 12 2020 (4 astenuti non presenti alla seduta)

Il segretario
Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93

Il Presidente
Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carla Massarenti
Firma digitale



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 31/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Approvazione Programma Annuale 2021.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI	in data 08 febbraio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI	n. 13 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA	la validità della riunione;
ASCOLTATA	la relazione del Dirigente Scolastico
ASCOLTATA	la relazione del DSGA , sig.ra Roberta Busetto

DELIBERA
all'unanimità l'approvazione del Programma Annuale 2021
(in allegato)

Il segretario
Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carla Massarenti
Firma digitale

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A con Voci di Destinazione

Esercizio finanziario 2021

CONTO COMPETENZA

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	761.118,70
	01	Non vincolato	81.093,21
	02	Vincolato	680.025,49
03		Finanziamenti dallo Stato	35.684,62
	01	Dotazione ordinaria	35.684,62
06		Contributi da privati	15.050,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	12.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	800,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	250,00
11		Sponsor e utilizzo locali	1.000,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00
Totale entrate			812.853,32
99		Partite di giro	1.000,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	(Importi in euro)
A			Attività'	192.218,63
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.712,36
		A0101	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.712,36
	A02		Funzionamento amministrativo	50.773,21
		A0201	Funzionamento amministrativo	50.773,21
	A03		Didattica	97.083,22
		A0301	Area Comune	14.659,67
		A0302	Informatica	10.000,00
		A0303	Moda	5.000,00
		A0304	Odontotecnici	8.000,00
		A0305	Meccanici	8.000,00
		A0309	P.N.S.D. - "Ambienti di apprendimento innovativi" - avviso n. 30562/2018	506,44
		A0313	Risorse art. 21 DL 137/2020	8.240,64
		A0314	PON FSE POC -Supporti didattici Avviso 19146/2020	41.176,47
		A0315	Risorse D.M. 151/2020	1.500,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	32.624,86
		A0401	Alternanza scuola lavoro	32.624,86
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
		A0501	Visite viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
	A06		Attività' di orientamento	3.024,98
		A0601	Attività di orientamento	3.024,98
P			Progetti	607.330,52
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	286.745,64
		P0101	La.T.O. - Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità	277.230,80
		P0102	VE.R.S.O.- Venezia, rete per servizi d'orientamento	9.514,84
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	81.177,61

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A con Voci di Destinazione

Esercizio finanziario 2021

CONTO COMPETENZA

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	(Importi in euro)
		P0201	CTS - CTI	37.176,62
		P0202	CTS Formazione	5.273,95
		P0204	CTS Sussidi 2^ annualità	8.772,46
		P0205	Sostegno allo studio	2.784,91
		P0206	Sicurezza	6.099,55
		P0207	CTS Sussidi 3^ annualità	21.070,12
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	239.407,27
		P0305	MOVE 2018 - "Luzzatti on the move"	8.566,27
		P0309	Move 2019 "Il Luzzatti tecnico in Europa"	78.714,81
		P0310	Move 2019 "Il Luzzatti professionale in Europa"	78.714,81
		P0311	MOVE 2019 "Welcome to Europe"	73.411,38
R			Fondo di riserva	1.500,00
	R98		Fondo di riserva	1.500,00
		R98	Fondo di riserva	1.500,00
Totale spese				801.049,15
Z			Disponibilita' finanziaria da programmare	11.804,17
	Z01		Disponibilita' finanziaria da programmare	11.804,17
		Z01	Disponibilita' finanziaria da programmare	11.804,17
Totale a pareggio				812.853,32



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

Programma Annuale 2021

Relazione del Dirigente Scolastico

*con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129*

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello “A” per l’esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall’articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d’Istituto del 30/12/2020 con delibera n° 29;
- Le risorse disponibili provenienti dall’Unione europea, dallo Stato, degli EE.LL, dalle Famiglie degli studenti e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell’Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell’istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l’Istituto.

La programmazione è stata effettuata tenendo conto della situazione pandemica in atto e si sono considerate sia le attività realizzabili allo stato attuale sia quelle attività che si auspica di poter realizzare in modo completo a pandemia finita o anche in modo parziale con la pandemia in atto o ridotta. Un obiettivo fondamentale, riconosciuto dalle linee di indirizzo del Consiglio d’Istituto, è stato quello di progettare e realizzare l’offerta formativa dell’Istituzione scolastica nella prospettiva dell’unitarietà e della condivisione.

Il Programma Annuale, che accompagna l’offerta formativa dell’IIS “L. Luzzatti” per l’anno 2021 rappresenta il documento di programmazione politico-gestionale dell’Istituto e l’interfaccia finanziaria del Piano dell’Offerta Formativa. Tiene conto, inoltre, delle caratteristiche strutturali dell’Istituto e del territorio, degli obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza, mentre le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestione economiche separate.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l’attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l’arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura. Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Per le gestioni economiche separate, si riportano gli elementi di cui agli articoli 25, 26, 27 e 28 del Decreto 129/2018.

L'ISTITUTO

L'istituto scolastico è situato in due sedi poco distanti l'una dall'altra:

SEDE LUZZATTI-GRAMSCI, via Perlan, 17

SEDE EDISON-VOLTA, via Asseggiano, 49/e

POPOLAZIONE SCOLASTICA - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi presenti: 9

N. classi articolate: 4

	Classi/Sezioni		Total e classi (c= a+b)	Alunni Iscritti			Alunni frequentanti				
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1°sette mbre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°sette mbre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi diurne (f)	Alunni frequentanti classi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)
Prime	5	1	6	96	24	92	23	115	11	4	1
Seconde	6	0	6	146	0	134	0	134	16	12	0
Terze	8	2	10	136	50	133	40	173	10	3	10
Quarte *	6	2	8	128	84	128	51	179	6	0	33
Quinte *	5	2	7	98	52	97	40	137	9	1	12
Totale	30	7	37	604	210	584	154	738	52	20	56

(*) nota: classi 4^a corso diurno 1 classe articolata
classi 5^a corso diurno 3 classi articolate



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DATI PERSONALE - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente¹ e ATA² (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Docenti	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	40
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario ³	10
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario ³	0
TOTALE PERSONALE DOCENTE	116
A.T.A.	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	

¹ in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto

² il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto

³ da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	34

PRIORITÀ DI INTERVENTO FORMATIVO

La scuola ha elaborato un proprio curriculum a partire dai documenti ministeriali di riferimento. Sono stati definiti i profili di competenze per le varie discipline e anni di corso. Le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono inserite nel progetto educativo di scuola.

Nell'istituto il Collegio Docenti è organizzato in dipartimenti disciplinari; la progettazione didattica periodica viene effettuata in modo condiviso per ambiti disciplinari e coinvolge i docenti di varie discipline e di più indirizzi. La scuola utilizza forme di certificazione delle competenze. La valutazione è condivisa dai docenti e prevede progettazione di interventi specifici, di prove comuni parallele per alcune materie e di griglie di valutazione comuni.

Particolare impegno è prestato per la soluzione delle problematiche relative agli studenti lavoratori, agli stranieri, a quelli degenti negli ospedali, a quelli in situazione di handicap, a quelli presenti nelle istituzioni carcerarie e a tutti quanti presentano situazioni di disagio.

La situazione pandemica legata al COVID-19 ha portato ad un veloce incremento di tutte le attività inerenti alla formazione al digitale, sia per gli studenti che per i docenti. Nel corso del 2020 sono stati fatti interventi formativi che saranno consolidati anche nel 2021.

OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel Programma annuale sono finalizzate a:

- Garantire il miglioramento dell'offerta formativa per rispondere sempre di più ai bisogni dell'utenza e agli obiettivi programmatici del Piano dell'offerta formativa;
- Garantire un incremento adeguato e organico delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione scolastica
- Garantire le risorse necessarie per l'azione didattica quotidiana e per la fruizione della DDI da parte degli studenti
- Assicurare al personale A.T.A. le migliori condizioni di salute sul luogo di lavoro; agli studenti e a tutto il personale la sicurezza degli edifici scolastici;
- Tutelare il personale e l'utenza in materia di sicurezza, di primo soccorso, di antincendio attraverso attività di formazione del personale stesso e l'acquisto di appositi DPI previsti dal D. Lgs n. 81/2008;
- Sostenere la formazione del personale: l'esperienza di questi anni ha dimostrato come l'innovazione non possa realizzarsi appieno senza adeguate azioni di formazione e aggiornamento continue rivolte al personale della Scuola.

PROGETTI/ATTIVITÀ

Il Programma Annuale è la traduzione sul piano amministrativo-finanziario del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola e funziona, in termini di competenza, per obiettivi e per progetti,



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

in continuità tra quelli già realizzati e quelli programmati per l'anno in corso. Le risorse economiche e materiali saranno convogliate nel perseguimento degli obiettivi prioritari di miglioramento.

Uno degli obiettivi primari è ottimizzare l'uso delle risorse nella realizzazione delle attività e dei progetti. Per il raggiungimento di tale obiettivo, si punterà sia ad acquisti mirati a potenziare il patrimonio della scuola che a migliorare l'utilizzo dei sussidi e delle attrezzature per rispondere in maniera adeguata ai bisogni emersi.

La scuola ha definito la missione e le priorità, la loro condivisione nella comunità scolastica è però migliorabile e particolare attenzione verrà dedicata alla comunicazione e al dialogo con famiglie e territorio. Le nuove dotazioni e la situazione pandemica che ha richiesto la DAD prima e la DDI poi, hanno aiutato a consolidare in corso d'anno le pratiche introdotte dalla fine del 2019. Particolare attenzione sarà comunque dedicata alle nuove tecnologie e allo sviluppo della didattica ad esse correlata. In questa ottica e grazie ai finanziamenti dedicati si è potuto dotare tutte le aule di monitor interattivi come anche acquistare dispositivi portatili da dare in comodato d'uso gratuito agli studenti e si continuerà il consolidamento delle pratiche a distanza, potenziando l'uso consapevole delle piattaforme WEB e della rete stessa sia da parte degli studenti che dei docenti. L'istituto ha in uso su tutta la popolazione scolastica da febbraio 2020 la piattaforma GSuite for education, come piattaforma di comunicazione, condivisione e didattica che sarà affiancata nel corso del 2021 anche dalla piattaforma Office 365 che, pur attivata, non è ancora a disposizione di tutta l'utenza

Per quanto riguarda i percorsi formativi dell'istruzione, i progetti dell'istituto comprendono tutte le discipline, raggruppate nelle seguenti aree:

- Area Comune:
 - È la base culturale di tutti gli indirizzi e consente la formazione generale nei primi due anni.
- Area di Indirizzo:
 - Fornisce le competenze professionali.
- Area di Approfondimento, Recupero e Potenziamento:
 - Consente di rafforzare le abilità di base e colmare eventuali lacune nella preparazione.
- Area di Professionalizzazione:
 - Realizza il collegamento tra il sapere e il saper fare.

A tutti i percorsi sono collegati progetti per l'inclusione.

Prosegue il lavoro finalizzato alla revisione dell'offerta formativa professionale in aderenza a quanto previsto dalla Normativa in vigore dal 1° settembre 2018 (D.Lgs. n. 61/2017) che è arrivato alle classi terze professionali e dovrà essere completato sulle future classi 4, per terminare il percorso nell'a.s. 2022/2023 con le classi quinte. Premessa a tale revisione è stato lo studio del territorio nel quale è inserito l'Istituto, soprattutto in riferimento alle figure professionali emergenti, così da porre in sinergia la realtà lavorativa e l'azione educativa e didattica della scuola, quest'ultima avendo lo scopo di offrire dei percorsi formativi che possano rappresentare per i giovani una reale opportunità di inserimento nel mondo del lavoro. I quadri orari degli indirizzi professionali sono stati aggiornati alla configurazione dei quadri orari dei nuovi percorsi formativi; particolare attenzione è stata posta anche al nuovo assetto didattico, in particolare, all'aggregazione delle discipline in assi culturali, alla descrizione dei profili in uscita, ai risultati di



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

apprendimento al termine del quinquennio e alle competenze attese. Ciò anche al fine di predisporre l'informazione per l'utenza e i materiali per l'orientamento in uscita, e l'aggiornamento del PTOF.

La personalizzazione dei percorsi è uno degli aspetti caratterizzanti la revisione dell'istruzione professionale del D.Lgs. 61/2017; questa si realizza attraverso:

- 264 ore di personalizzazione nel biennio, corrispondenti a 4 ore settimanali;
- PFI (Progetto Formativo Individuale) pianificato dal Consiglio di Classe entro il 31 gennaio del primo anno di frequenza e comunque aggiornabile in itinere;
- servizio tutoriale nella costruzione del PFI e nella realizzazione del bilancio personale;
- attivazione dei PCTO già nella classe seconda e corsi di apprendistato;
- 400 ore di PCTO durante il triennio da poter espletare anche in apprendistato.

In particolare il Progetto Formativo Individuale è il documento fondamentale che accompagna lo studente nell'arco del suo percorso di apprendimento. Pertanto, in ottemperanza della Normativa, nel nostro Istituto è stato formulato un modello PFI, articolato in più sezioni, aggiornabile in itinere laddove ciò è necessario, e flessibile per consentirne la personalizzazione.

All'interno del PFI è possibile:

- evidenziare le carenze formative e le azioni di personalizzazione per il miglioramento;
- riconoscere le competenze acquisite attraverso la programmazione e la valutazione per UdA;
- prevedere l'eventuale ri-orientamento;
- definire le misure/attività di recupero attuabili nell'ambito della quota delle 264 ore nel biennio.

Il nostro Istituto è sempre stato attento alla domanda del territorio, alle trasformazioni sociali e ai cambiamenti economici anche in virtù del raccordo con tutti gli attori del contesto in cui opera.

I processi di riorganizzazione delle attività produttive hanno determinato un cambiamento nella domanda di lavoro soprattutto con riferimento alle competenze delle figure professionali richieste. Il mondo del lavoro è orientato verso maggiori specializzazioni e questo richiede una valida cultura di base nonché una formazione specifica adeguata. In quest'ottica, la scuola e il mondo del lavoro devono porsi in continuità: per questo è di fondamentale importanza il collegamento tra il mondo della formazione e quello del lavoro, specialmente in questo periodo nel quale il cambiamento delle professioni avviene a ritmi sempre più rapidi. Offrire percorsi formativi rispondenti alla domanda del territorio significa mettersi al servizio dei giovani e dare loro l'opportunità di scegliere una formazione pertinente ai lavori emergenti e in grado di intercettare le domande.

Nella stessa ottica la scuola presta particolare attenzione allo sviluppo delle competenze degli studenti, siano esse di base che specifiche, poiché si ritiene di fondamentale importanza dotare gli studenti degli strumenti necessari per avviare in modo costruttivo un percorso di apprendimento continuo, al giorno d'oggi assolutamente indispensabile. La pandemia ha mostrato anche in maniera imperiosa la necessità di una strutturazione delle competenze digitali degli studenti.

Per l'ampliamento dell'offerta formativa del nostro Istituto nell'ambito dell'Istruzione Professionale prosegue il progetto di "Amministratore di condominio", percorso specialistico che si colloca nell'ambito dell'indirizzo "servizi commerciali" ed è realizzato attraverso una convenzione con l'ANACI.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

In risposta poi a quanto previsto dal Decreto 61/2017 che insiste sull'importanza della messa in atto di una didattica laboratoriale, il nostro Istituto offre agli studenti la possibilità di imparare attraverso attività pratiche in laboratorio, l'implementazione dell'uso delle nuove tecnologie e periodi di formazione, valorizzando le attività didattiche laboratoriali:

- Stage /PCTO (legati alla situazione pandemica e alla presenza di condizioni di sicurezza per la loro effettuazione)
- Impresa formativa simulata
- Project Work.
- Problem solving.
- Peer education.
- Flipped Classroom
- Scuola-Inn
- Gsuite

Il Progetto di Impresa Formativa Simulata ben si presta alla realizzazione di questi nuovi percorsi professionali. Nel nostro Istituto sono stati organizzati ed attrezzati due laboratori dedicati a tale progetto, cui partecipano anche le classi del corso AFM. L'obiettivo è porre in relazione conoscenze e abilità disciplinari e trasversali acquisite nel corso di studi con l'applicazione pratica, gli studenti mettono in campo il loro *sapere* e *saper fare* sviluppando così esperienza pratica, competenze professionali specifiche del settore di studi, una cultura aziendale ed imprenditoriale, senso di responsabilità, di collaborazione e di lavoro in team. Questo laboratorio riproduce la struttura delle principali funzioni aziendali; gli studenti, a gruppi o individualmente e a turno, svolgono tutte le attività e le operazioni di gestione, rispettando formalità e scadenze previste e hanno a loro disposizione tutti gli strumenti di lavoro necessari per la gestione e amministrazione delle imprese. Questa metodologia consente di operare su un duplice piano, quello delle competenze professionali e quello motivazionale. Questo modello formativo è basato sull'acquisizione in ambiente simulato di competenze professionali facenti parte di un profilo di riferimento per le singole figure lavorative.

Dal punto di vista didattico e metodologico, l'Istituto Luzzatti ha già maturato un'importante esperienza per favorire il raccordo con il sistema formativo e per il rientro in formazione, attraverso l'esperienza didattica dei corsi I.d.A.

Il nuovo assetto organizzativo e didattico dei nuovi professionali, nel concetto di progettazione interdisciplinare d'Istituto, ha messo in evidenza in tutti i corsi il bisogno di una progettualità didattica interdisciplinare. Questa si è esplicitata nel progetto di Istituto di Educazione Civica in cui il Collegio Docenti, di fronte alla scelta tra insegnamento interdisciplinare affidato all'intero Consiglio di classe o affidamento ad un solo docente, ha deciso per un assetto interdisciplinare ed ha elaborato un curriculum verticale di Educazione civica. Questa rivisitazione della didattica in ottica sempre più interdisciplinare richiede una rivisitazione continua della modulistica didattica che, essendo strumento di lavoro, richiede una ottimizzazione costante per poter rafforzare e migliorare sia le pratiche comunicative che l'identità dell'Istituto.

I dipartimenti disciplinari, oltre ad occuparsi della pianificazione e progettazione curricolare, trasversale e interdisciplinare, hanno anche curato e continuano ad aggiornare:



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

- La redazione di curricula verticali, trasversali e interdisciplinari, con attenzione alle competenze chiave europea e alle competenze professionalizzanti.
- Il confronto metodologico e didattico.
- La programmazione di prove comuni per le attività di verifica e valutazione (biennio).
- Il monitoraggio unitario dell'andamento delle attività di programmazione.
- il piano della Didattica Digitale Integrata
- Il progetto di istituto per l'Educazione Civica

Le risorse disponibili per l'Istituto saranno destinate per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, proprie dell'istituzione scolastica autonoma.

A questo proposito verranno potenziate:

- La partecipazione alle Reti, con la finalità di valorizzare al massimo le risorse disponibili per raggiungere un obiettivo condiviso e per superare difficoltà comuni, offrendo un servizio migliore e maggiormente rispondente ai bisogni dell'utenza;
- L'accoglienza e l'integrazione degli studenti stranieri con piani personalizzati per i neo-arrivati che prevedono una prima fase di accoglienza e corsi di lingua italiana L2 (per tutti gli studenti stranieri frequentanti 30%) con l'ausilio di strumenti informatici, software e collegamenti a siti dedicati per la consultazione di documenti linguistici ed interculturali all'interno di ciascuna aula. I corsi di italiano e i corsi di formazione per i docenti si collocano all'interno della Rete I.S.I.I. (rete per l'integrazione studenti stranieri) di cui l'I.I.S. "L. Luzzatti" fa parte;
- Tutte le iniziative atte a favorire lo stare bene a scuola;
- L'accoglienza e l'integrazione degli studenti diversamente abili con un protocollo di accoglienza suddiviso in varie fasi e la formulazione del Piano Educativo Personalizzato;
- L'accoglienza e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali con un protocollo che favorisce il sereno inserimento dell'alunno e il raggiungimento del successo formativo attraverso un piano didattico personalizzato promuovendo l'apprendimento on-line;

Saranno inoltre consolidate le attività di:

- prevenzione delle insufficienze e recupero delle competenze per studenti in difficoltà;
- prevenzione e lotta ai fenomeni di Bullismo e cyberbullismo
- "Orientamento" (in ingresso e in uscita): si effettueranno attività capillari sul territorio, al fine di mettere a disposizione degli studenti diplomati tutti gli strumenti e le informazioni necessarie ad un rapido inserimento nel mondo del lavoro o a una prosecuzione degli studi in ambito universitario, e anche attraverso progetti di orientamento sviluppati in ambito territoriale per orientare gli studenti delle scuole secondarie di primo grado verso una scelta consapevole.

Inoltre:

- Si organizzeranno corsi di alfabetizzazione di lingua italiana per alunni stranieri finanziati con i fondi europei F.A.M.I. per il rilascio dei certificati di conoscenza della lingua italiana; sessioni di educazione civica per alunni stranieri in accordo con la Prefettura di Venezia (Ministero del Lavoro e Ministero degli Interni) in collaborazione con il CPIA di Venezia
- Continueranno le collaborazioni con i Servizi Sociali del Comune di Venezia per assistere il corpo docente nell'inserimento di studenti stranieri e/o problematici anche in corso d'anno;
- Continueranno le attività del CTS (Centro Territoriale per le Nuove Tecnologie nella didattica inclusiva) di cui l'I.I.S. "L. Luzzatti" è sede per le scuole della Provincia di Venezia, tali attività



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

riguardano anche il comodato d'uso relativo agli ausili che verranno assegnati alle scuole del territorio metropolitano;

- Sarà curata in modo attento l'istruzione degli adulti in riferimento anche ai corsi serali;
- Si migliorerà la funzionalità dei laboratori delle sedi dell'Istituto;
- Si potenzierà l'interscambio con gli Enti Locali e altre Istituzioni;

Le modalità saranno in forma mista, a distanza e in presenza. Le attività in presenza saranno effettuate solo se svolte con il rispetto delle disposizioni relative al contenimento della pandemia.

PROMOZIONE DELLE COMPETENZE SOCIALI E DI CITTADINANZA

Oltre alla promozione della partecipazione attiva degli studenti alla vita della scuola, l'Istituto ha elaborato il proprio Piano di educazione Civica, il cui insegnamento è stato affidato all'intero Consiglio di Classe, riservando il coordinamento di tale insegnamento ai docenti di diritto, ove presenti, o ai docenti di Italiano/Storia. Il progetto di Istituto ha individuato e declinato moduli annuali diversificati per contenuti e modalità di attuazione in relazione alle classi e quindi all'età degli studenti. Tale piano ha quindi incluso i progetti dedicati alle competenze di cittadinanza. Resta in essere il PROGETTO VER.SO che prevede attività di orientamento online al fine di sviluppare servizi strutturati ed integrati rivolti agli studenti degli istituti superiori di primo e secondo grado delle scuole del territorio.

INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:

Attivazione di una serie di incontri “dei genitori per i genitori” dedicati a tematiche genitoriali e professionali relative al futuro dei ragazzi. I genitori esperti nelle materie di indirizzo dell'Istituto offriranno attività di consulenza, collaborazione, coinvolgendo gli studenti su base volontaria.

PROGETTO: ATTIVITÀ MOTORIA

- PROGETTO SPORTIVO “PLURISPORT” il progetto è stato mantenuto nell'auspicio di poterlo portare avanti qualora migliori la situazione pandemica.

POTENZIAMENTO LINGUISTICO

- Progetto MOVE 2019;
- Lingua Inglese: Certificazione Cambridge-PET / FCE
- Partecipazione a spettacoli teatrali in lingua straniera

PERCORSI I.T.S.

L'istituto è scuola capofila dell'ITS: Istituto di Istruzione Tecnica Superiore “Marco Polo” I.T.S. TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITÀ DELLE PERSONE E DELLE MERCI IN AMBITO PORTUALE-MARITTIMO: prevede continui collegamenti con la Regione e con i vari Enti (APV Autorità Portuale di Venezia, IUAV e Confindustria, etc.);

I percorsi ITS – Istruzione Tecnica Superiore – sono dei percorsi di formazione/istruzione previsti dal Ministero che si pongono a metà tra Diploma di Scuola Media Superiore e la Laurea. Al termine dei corsi,



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

dopo lo svolgimento di un esame finale le cui prove sono stabilite dal Ministero dell'Istruzione viene rilasciato un Diploma di V livello del Quadro europeo delle qualifiche – EQF valido in tutta Europa.

L'ITS "Marco Polo" che gestirà il percorso in oggetto è espressione delle imprese del Porto di Venezia e della logistica Veneziana. L'Università IUAV riconosce ai diplomati ITS 60 CFU, che corrispondono ad un anno universitario.

THE VIRTUAL SHIPPING - "LABORATORIO TERRITORIALE PER L'OCCUPABILITÀ"

Il progetto è finanziato con i fondi di cui all'avviso MIUR dell'8.09.2015. Prevede la realizzazione di un laboratorio territoriale integrato per l'occupabilità e la riqualificazione nel settore logistico; nello specifico è stato progettato un laboratorio completo di attrezzature e dotato di tecnologie a supporto delle diverse attività logistiche. Il laboratorio è in fase di realizzazione nella sede di Via Asseggiano.

PROGETTI INDIRIZZO MECCATRONICO

Per la meccatronica è stata attrezzata un'aula con un setting dedicato nella sede di Via Asseggiano, dove gli studenti possono lavorare in gruppo e sperimentare nei pannelli

- PROGETTO TEXA: moduli formativi professionalizzanti inseriti nel programma curricolare
- Corsi FSE (fondo sociale europeo) e MIUR: la scuola è attiva nella realizzazione di importanti progetti, di seguito si elencano alcuni tra i più rilevanti: VER.SO; SCUOLA-INN; AS-L in PORTO, MOVE 19, POLO TECNICO PROFESSIONALE DELLA LOGISTICA, con utilizzo di nuove tecnologie applicate alla innovazione e alla ricerca per promuovere la cultura della conoscenza come metafora dello sviluppo, e finalizzati alla realizzazione di una rete di partenariato integrata con il mondo imprenditoriale e la società civile.

PROGETTI INDIRIZZO ODONTOTECNICO

- CAD – CAM ATTIVITÀ TEORICO-PRATICHE E DIMOSTRATIVE DELL'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE INNOVATIVE PER LA REALIZZAZIONE DI MANUFATTI PROTESICI;

PROGETTI INDIRIZZO MODA

- PROGETTO MOVIES FASHION: REALIZZAZIONE DI UNA SFILATA DI ISTITUTO INERENTI FILM SULLA MODA
- COLLABORAZIONE CON IL CARCERE DI VENEZIA
- LABORATORI DI CREATIVITÀ

PROGETTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE ECONOMICHE E IMPRENDITORIALI

- PROGETTO IMPRESA IN AZIONE

PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola-Lavoro)

La Legge 107/2015 art.1 c. 33 ha reso obbligatori i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola-Lavoro), quantificando il minimo numero di ore per ogni tipo di



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

scuola. L'Istituto valuta di primaria importanza l'attività dei P.C.T.O e per l'anno scolastico in corso si auspica di poter mantenere la situazione proposta negli anni scorsi, e riportata di seguito, per quanto riguarda le visite esterne all'Istituto. che sono però legate all'evoluzione della pandemia.

Professionali (Meccanici, Odontotecnici ed Elettrici)

- classi terze: 12 ore di sicurezza sul lavoro; 6 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti, 25 ore di progetti di indirizzo; 120 ore di tirocinio aziendale tra fine maggio e prima metà di giugno;
- classi quarte: 6 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti, 25 ore di progetti di indirizzo; 160 ore di tirocinio aziendale tra fine maggio e prima metà di giugno;
- classi quinte: 6 ore tra visite aziendali e orientamento con il mondo del lavoro e dell'Università; 25 ore di progetti di indirizzo; 6 ore per stesura curriculum.

● **Totale 391 ore**

Professionali Commerciali

- classi terze: 12 ore di sicurezza sul lavoro; 120 ore di progetti di indirizzo; 12 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti;
- classi quarte: 12 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti, 160 ore di tirocinio aziendale tra fine maggio e prima metà di giugno;
- classi quinte: 12 ore tra visite aziendali e orientamento con il mondo del lavoro e dell'Università; 8 ore per stesura curriculum.

● **Totale 336 ore**

Tecnici

- classi terze: 12 ore di sicurezza sul lavoro; 60 ore di progetti di indirizzo; 12 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti;
- classi quarte: 12 ore tra visite aziendali ed incontri con esperti, 60 ore di progetti di indirizzo, 160 ore di tirocinio aziendale tra fine maggio e prima metà di giugno;
- classi quinte: 12 ore tra visite aziendali e orientamento con il mondo del lavoro e dell'Università; 8 ore per stesura curriculum.

● **Totale 336 ore**

È stata completata la formazione sulla sicurezza (4+8 formazione generale + specifica rischio medio) per le classi terze e quarte (queste ultime non avevano effettuato la formazione nell'anno passato a causa della pandemia), sono in via di completamento la formazione generale (4h) richiesta a tutte le classi, come anche la formazione specifica Covid-19 per i laboratori, che sarà completata al rientro di tutte le classi, al momento solo gli studenti che effettuano i laboratori in presenza hanno completato questo percorso.

SALUTE E SICUREZZA

L'Istituto ha il proprio protocollo farmaci stilato in conformità alle disposizioni della Regione Veneto e dell'UISS 3-Serenissima.

LA SICUREZZA - D.lgs 81/ 08

Per l'individuazione della valutazione dei rischi sono state seguite le linee guida emanate dall'ISPESL per le attività produttive e di servizio e successivi decreti emanati dal Consiglio dei Ministri. Il Responsabile



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

della Sicurezza Prevenzione Protezione (RSPP), Mauro Baraldi è docente presso l'Istituto Foscarini di Venezia e collabora con numerose scuole nella Provincia in qualità di RSPP.

Il documento della sicurezza è stato aggiornato con la collaborazione del Dirigente Scolastico.

Il piano triennale di formazione, stilato nell'a.s. precedente, viene portato avanti nel corrente anno scolastico con il completamento della formazione di base e specifica per tutto il personale, anche se la situazione pandemica ha costretto a rivedere la tempistica. Tale piano resta comunque valido come punto di arrivo nel prossimo anno. Necessariamente, a causa della mobilità del personale, annualmente saranno necessarie integrazioni ai corsi programmati.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

Programma Annuale 2021 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	761.118,70
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	
03 - Finanziamenti dello Stato	35.684,62
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	15.050,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	1.000,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	812.853,32
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	192.218,63
G - Gestioni economiche	
P - Progetti	607.330,52
R - Fondo di Riserva	1.500,00
TOTALE SPESE	801.049,15
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	11.804,17
TOTALE A PAREGGIO	812.853,32

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 761.118,70 come riportato nel Mod. C.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	S P E S E	Importo alla data 31/12/2020 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non Vincolato
A		Attivita'	140.484,01	78.794,52	61.689,49
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.712,36	6.712,36	0,00
	A02	Funzionamento amministrativo	27.203,22	0,00	27.203,22
	A03	Didattica	84.033,22	51.423,55	32.609,67
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	19.510,23	19.510,23	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A06	Attivita' di orientamento	3.024,98	1.148,38	1.876,60
P		Progetti	607.330,52	601.230,97	6.099,55
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	286.745,64	286.745,64	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	81.177,61	75.078,06	6.099,55
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	239.407,27	239.407,27	0,00
Totale generale			747.814,53	680.025,49	67.789,04



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

TABELLA DIMOSTRATIVA

Avanzo 2020 + Finanziamenti 2021

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e ai finanziamenti 2021.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2020	Finanziamenti 2021	TOTALE 2021
A	A01	1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	6.712,36		6.712,36
	A02	1	<i>Funzionamento amministrativo</i>	27.203,22	23.569,99	50.773,21
	A03	1	<i>Area Comune</i>	8.009,67	6.650,00	14.659,67
	A03	2	<i>Informatica</i>	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	A03	3	<i>Moda</i>	5.000,00		5.000,00
	A03	4	<i>Odontotecnici</i>	5.800,00	2.200,00	8.000,00
	A03	5	<i>Meccanici</i>	5.800,00	2.200,00	8.000,00
	A03	9	<i>PNSD- Ambienti Apprendimento innovativi</i>	506,44		506,44
	A03	13	<i>Risorse art. 21 DL 137/2020</i>	8.240,64		8.240,64
	A03	14	<i>PON Supporti Didattici</i>	41.176,47		41.176,47
	A03	15	<i>Risorse DM 151/2020</i>	1.500,00		1.500,00
	A04	1	<i>Alternanza scuola lavoro</i>	19.510,23	13.114,63	32.624,86
	A05	1	<i>Visite viaggi e programmi di studio all'estero</i>		2.000,00	2.000,00
	A06	1	<i>Attività di orientamento</i>	3.024,98		3.024,98
P	P01	1	<i>La.T.O. - Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità</i>	277.230,80		277.230,80
	P01	2	<i>VE.R.S.O.- Venezia, rete per servizi d'orientamento</i>	9.514,84		9.514,84
	P02	1	<i>CTS</i>	37.176,62		37.176,62
	P02	2	<i>CTS Formazione</i>	5.273,95		5.273,95
	P02	4	<i>CTS Sussidi 2^ annualità</i>	8.772,46		8.772,46
	P02	5	<i>Sostegno allo studio</i>	2.784,91		2.784,91
	P02	6	<i>Sicurezza</i>	6.099,55		6.099,55
	P02	7	<i>CTS Sussidi 3^ annualità</i>	21.070,12		21.070,12
	P03	5	<i>MOVE 2018 - "Luzzatti on the move"</i>	8.566,27		8.566,27
	P03	9	<i>MOVE 2019 "Il Luzzatti tecnico in Europa"</i>	78.714,81		78.714,81
	P03	10	<i>MOVE 2019 "Il Luzzatti professionale in Europa"</i>	78.714,81		78.714,81
	P03	11	<i>MOVE 2019 "Welcome to Europe"</i>	73.411,38		73.411,38
R	R98		Fondo di riserva	1.500,00		1.500,00
				749.314,53	51.734,62	801.049,15
Z	Z101		Disponibilità da programmare	11.804,17		11.804,17
				761.118,70	51.734,62	812.853,32



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:	761.118,70
01	Non vincolato:	81.893,21
02	Vincolato:	680.025,49

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

03	Finanziamenti dello Stato:	35.684,62
01	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 23072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</i> Si specifica: ----- € 22.569,99 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-01 Funzionamento Amministrativo ----- € 13.114,63 per Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, l'importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A04-01 Alternanza Scuola Lavoro ----- <i>La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2021 sarà oggetto di successiva integrazione.</i>	35.684,62



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020 - agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € **87.940,08** lordo dipendente come da nota 23072 del 30 settembre 2020.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2020/21 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

06	Contributi da privati:		15.050,00
02	Contributi per iscrizione alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione:</i> A03-01 Area Comune per € 5.600,00 A03-02 Informatica per € 2.000,00 A03-04 Odontotecnici per € 2.200,00 A03-05 Meccanici per € 2.200,00 <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).</i>	12.000,00	
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero: <i>L'importo stimato è simbolico, in conseguenza all'emergenza epidemiologica in corso che non permette spostamenti di alcun tipo, e viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A05-01 " Visite, viaggi e programmi di studio all'estero (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	2.000,00	
05	Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A03-01 Area Comune per l'intero importo. <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	800,00	
07	Altri contributi da famiglie non vincolati: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A03-01 Area Comune per l'intero importo. <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	250,00	

11	Sponsor e utilizzo locali:		1.000,00
03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche <i>L'importo è stato stimato auspicando in un futuro periodo di apertura degli spazi adibiti a bar interni nelle due sedi dell'Istituto, e viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A02-01 Funzionamento Amministrativo per l'intero importo.	1.000,0	



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	192.218,63
----------	-----------------	-------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.712,36
	1 Funzionamento generale e decoro della Scuola <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" sarà utilizzato per acquisto di arredi, sussidi, materiali e per manutenzioni ai beni mobili ed immobili.</i>	6.712,36

A02	Funzionamento amministrativo	50.773,21
	1 Funzionamento amministrativo <i>L'importo stanziato, proveniente dagli aggregati: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato per € 27.203,22 03/01 Dotazione ordinaria per € 22.569,99 11/03 Canone occupazione spazi e aree pubbliche per € 1.000,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatori delle due sedi, cancelleria, stampati e registri, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, formazione professionale del personale, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, servizio di sorveglianza, smaltimento rifiuti tossici, assicurazione del personale dell'istituto, materiale igienico sanitario, vestiario per personale ATA, ecc. ecc.</i>	50.773,21



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

A03		Didattica		97.083,22
	1	Area Comune <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato per € 8.009,67 06/02 Contributi per iscrizione alunni per € 5.600,00 06/05 Contributi per copertura ass.va alunni per € 800,00 06/07 Altri contributi da famiglie non vincolati € 250,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento didattico di tutto l'Istituto: acquisto materiale di cancelleria, facile consumo, carta e sussidi didattici; giornali, riviste e testi ad uso della didattica, materiali di consumo, strumentazione varia, attrezzatura per il settore sportivo e materiale inventariabile per laboratori dell'area comune (logistica, elettrici, chimica/biologia, socio/sanitari, etc.); assistenza e manutenzione macchinari e strumentazione dei laboratori e officine; noleggio fotocopiatrici ad uso didattico delle due sedi; trasferte in Italia e all'estero; quote di adesione a reti di scuole o altri organismi; spese per rimborso tasse scolastiche.</i>	14.659,67	
	2	Informatica <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato per € 8.000,00 06/02 Contributi per iscrizione alunni per € 2.000,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento didattico del settore informatico: acquisto di materiali di facile consumo non inventariabili e di apparecchiature e strumentazione inventariabili.</i>	10.000,00	
	3	Moda <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento didattico del settore moda: acquisto di materiali di facile consumo non inventariabili e di apparecchiature e strumentazione inventariabili.</i>	5.000,00	
	4	Odontotecnici <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato per € 5.800,00 06/02 Contributi per iscrizione alunni per € 2.200,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento</i>	8.000,00	



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

		<i>didattico del settore odontotecnico: acquisto di materiali di facile consumo non inventariabili e di apparecchiature e strumentazione inventariabili.</i>	
	5	Meccanici <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato per € 5.800,00 06/02 Contributi per iscrizione alunni per € 2.200,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento didattico del settore meccanico: acquisto di materiali di facile consumo non inventariabili e di apparecchiature e strumentazione inventariabili.</i>	8.000,00
	9	PNSD - Ambienti Apprendimento Innovativi <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 Avanzo di amm.ne vincolato (di un finanziamento di € 20.000,00 finalizzato all'acquisto di strumentazione innovativa per la didattica) sarà utilizzato per provvedere al completamento delle spese residuali del progetto concluso.</i>	506,44
	13	Risorse art. 21 DL 137/2020 (c.d. Decreto Ristori) <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 Avanzo di amm.ne vincolato (di un finanziamento di € 10.883,66, finalizzato all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione della didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso agli studenti meno abbienti, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete) sarà utilizzato per provvedere al completamento delle spese previste a tale scopo.</i>	8.240,64
	14	PON Supporti Didattici <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 Avanzo di amm.ne di un finanziamento ancora da utilizzare, vincolato nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.</i>	41.176,47



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

		15	Risorse DM 151/2020 - PNSD <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 Avanzo di amm.ne di un finanziamento ancora da utilizzare vincolato a garantire la connettività di rete agli studenti meno abbienti.</i>	1.500,00

	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	32.624,86
		1	Alternanza Scuola-Lavoro <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 19.510,23 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 13.114,63 sarà utilizzato per sostenere le spese per la realizzazione dell'attività, quali compensi a personale interno, docente e ATA, Si prevedono inoltre spese relative a formazione studenti e all'acquisto di materiali, arredi e strumenti.</i>	32.624,86

	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
		1	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero <i>L'importo stimato è proveniente da: 06/04 contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero è una previsione simbolica, in conseguenza all'emergenza epidemiologica in corso che attualmente non permette spostamenti di alcun tipo.</i>	2.000,00

	A06		Attività di orientamento	3.024,98
		1	Attività di orientamento <i>L'importo stanziato è proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato" € 1.876,60 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" € 1.148,38 sarà utilizzato per sostenere spese pubblicitarie (manifesti, pieghevoli, tabelle pubblicitarie bus e vaporetto, spese di esposizione pubblicità) e materiali di consumo.</i>	3.024,98



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

P	PROGETTI	607.330,52
----------	-----------------	-------------------

P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":		286.745,64
	1	La.T.O. - Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato"</i> <i>sarà utilizzato per le spese che si stanno sostenendo e si sosterranno per la progettazione, consulenza tecnico scientifica e gestionale, acquisto di arredi , attrezzature strumentali, lavori edilizi e compensi a personale interno per la gestione del progetto.</i>	277.230,80
	2	VE.R.S.O.- Venezia, rete per servizi d'orientamento <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato"</i> <i>proveniente da finanziamento da parte del CFLI (Consorzio Formazione logistica Intermodale) a seguito Accordo di Partenariato operativo del 09/09/2018,</i> <i>sarà utilizzato per retribuire il personale interno che ha effettuato formazione specialistica, tutoraggio e gestione del progetto.</i>	9.514,84

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":		81.177,61
	1	CTS <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato"</i> <i>sarà utilizzato per l'acquisto di sussidi per studenti diversamente abili a seguito finanziamento della Città Metropolitana di Venezia e per il pagamento di compensi al personale che opera per tutte le attività di realizzazione e gestione del progetto CTS – "Centro Territoriale di Supporto per le Nuove Tecnologie nella Didattica Inclusiva".</i>	37.176,62



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

		2	CTS -Formazione <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per compensi al personale che fornisce formazione in materia di Bullismo e Autismo.</i>	5.273,95
		4	CTS Sussidi 2^ annualità <i>L'importo stanziato è proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per sostenere i costi relativi alla consulenza e alla formazione dei docenti di sostegno della provincia di Venezia sull'utilizzo dei sussidi già acquistati per gli studenti diversamente abili, oltre che alle eventuali riparazioni e manutenzioni delle dotazioni stesse.</i>	8.772,46
		5	Sostegno allo studio <i>L'importo stanziato è proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per compensi al personale docente per attività di sostegno allo studio e corsi di recupero.</i>	2.784,91
		6	Sicurezza <i>L'importo stanziato è proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato" sarà utilizzato per la consulenza di un medico del lavoro, il compenso per il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e la formazione sulla sicurezza del personale in servizio, nonché piccoli acquisti di materiali tecnico specialistici.</i>	6.099,55
		7	CTS Sussidi 3^ annualità <i>L'importo stanziato è proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per sostenere i costi relativi alla consulenza e alla formazione dei docenti di sostegno della provincia di Venezia sull'utilizzo dei sussidi già acquistati per gli studenti diversamente abili, per compensi al personale interno ed esterno impegnato nella gestione del progetto, oltre che alle eventuali riparazioni e manutenzioni delle dotazioni fornite.</i>	21.070,12



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	239.407,27
	5	MOVE 2018 - "Luzzatti on the move" <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per spese residuali del progetto concluso.</i>	8.566,27
	9	MOVE 2019 "Il Luzzatti tecnico in Europa" <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per la realizzazione di uno stage linguistico all'estero (non attuato nel precedente anno scolastico a causa dell'emergenza epidemiologica) per n. 30 studenti; le spese saranno quelle relative all'agenzia di viaggio che organizzerà il viaggio e soggiorno all'estero, alle certificazioni linguistiche, ai compensi al personale interno per docenza e supporto a docenza e per le spese generali di gestione.</i>	78.714,81
	10	MOVE 2019 "Il Luzzatti professionale in Europa" <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per la realizzazione di uno stage linguistico all'estero (non attuato nel precedente anno scolastico a causa dell'emergenza epidemiologica) per n. 30 studenti; le spese saranno quelle relative all'agenzia di viaggio che organizzerà il viaggio e soggiorno all'estero, alle certificazioni linguistiche, ai compensi al personale interno per docenza e supporto a docenza e per le spese generali di gestione.</i>	78.714,81
	11	MOVE 2019 "Il Luzzatti professionale in Europa" <i>L'importo stanziato è proveniente interamente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" sarà utilizzato per la realizzazione di uno stage linguistico all'estero (non attuato nel precedente anno scolastico a causa dell'emergenza epidemiologica) per n. 30 studenti dell'IIS "8 Marzo" di Mirano VE; le spese saranno quelle relative all'agenzia di viaggio che organizzerà il viaggio e soggiorno all'estero, alle certificazioni linguistiche, ai compensi al personale interno per docenza e supporto a docenza e per le spese generali di gestione.</i>	73.411,38



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

.....

R FONDO DI RISERVA				
	R98		Fondo di riserva:	1.500,00
		1	<i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato all'interno del limite massimo del 10% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico. Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i>	1.500,00

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
	Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	11.804,17
		1	<i>Non vincolato</i>	11.804,17

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</i>				
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 200,00.</i>				
<i>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:</i>				
<i>Attività A02-01 Funzionamento amministrativo</i>				
<i>Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.</i>				
<i>Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</i>				



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Mestre, 15 gennaio 2021

*Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
RobertaBusetto*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

*Il Dirigente Scolastico
Carla Massarenti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 32/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Modifiche/integrazioni al Regolamento di Disciplina

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI	in data 08 febbraio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI	n. 13 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA	la validità della riunione;
ASCOLTATA	la relazione del Dirigente Scolastico

DELIBERA

**all'unanimità le modifiche/integrazioni al Regolamento di Disciplina
(in allegato)**

Il segretario

Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

Firma digitale



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271
veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



Integrazione al Regolamento Disciplinare

Approvato con delibera del CD del 01.09.2020 e del Consiglio di Istituto del 02.09.2020

Alla luce della normativa vigente e della situazione di emergenza sanitaria tuttora in essere, considerando che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione e la sinergia dell'intera comunità scolastica (Studentesse e studenti, famiglie, docenti e personale tutto)

MANCANZA DISCIPLINARE	SANZIONE DISCIPLINARE	RIPARAZIONE DEL DANNO	ORGANO COMPETENTE AD EROGARE LA SANZIONE	PROCEDIMENTO
1) Diffusione informazioni riservate (come immagini e/o file audio registrati da videolezioni)	Sospensione dall'attività didattica per 7 giornate	=====	Consiglio di Classe	Procedura A (vedi sotto)
2) Permettere l'uso dell'account personale a terzi o cessione ad altri delle proprie credenziali di accesso al RE o all'account istituzionale	Sospensione dall'attività didattica per 5 giornate	=====	Consiglio di Classe	Procedura A
3) Comunicazione di link meet e codici di accesso alla classe virtuale a persone esterne agli account del dominio dell'Istituto o non espressamente invitate	Sospensione dall'attività didattica per 3 giornate	=====	Consiglio di Classe	Procedura A

4) Pubblicazioni di informazioni non pertinenti e comunque non autorizzate all'interno della classe virtuale	Nota disciplinare o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina	=====	DS Collaboratori del DS Docente dell'Ufficio di presidenza su segnalazione del Coordinatore di classe	Procedura B
5) Invio tramite email di comunicazioni a piramide (Catene S. Antonio) o di materiali pubblicitario e commerciale, utilizzando l'account Istituzionale	Nota disciplinare o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina	=====	DS Collaboratori del DS Docente dell'Ufficio di presidenza su segnalazione del Coordinatore di classe	Procedura B
6) Danneggiamento di materiali condivisi	Nota disciplinare o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina	Ripristino del materiale danneggiato	DS Collaboratori del DS Docente dell'Ufficio di presidenza su segnalazione del Coordinatore di classe	Procedura B
7) Uso improprio della chat all'interno di Meet	Nota disciplinare e/o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina	=====	DS Collaboratori del DS Docente dello Staff su segnalazione del docente o del Coordinatore di classe	Procedura B
8) Utilizzo del link fornito dall'insegnante al di fuori della lezione programmata	Sospensione dall'attività didattica per 3 giornate	=====	Consiglio di Classe	Procedura A
9) -attivare/disattivare i microfoni degli altri partecipanti al Meet - rimuovere altri partecipanti al Meet	Nota disciplinare e/o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina	=====	DS Collaboratori del DS Docente dello Staff su segnalazione del docente o del Coordinatore di classe	Procedura B
10) videoregistrare la lezione senza autorizzazione da parte del docente e condividerla con terze parti	Sospensione dall'attività didattica per 3 giornate	=====	Consiglio di Classe	Procedura A

<p>11) Accumulo di sanzioni (note disciplinari) relativamente ai punti 4 - 5 - 6 - 7 - 9 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • almeno 5 • almeno 3 nell'arco di un tempo breve (1 settimana) 	<p>Sospensione dall'attività didattica da 1 a 3 giorni ed esclusione da visite d'istruzione</p>		<p>Consiglio di Classe</p>	<p>Procedura C</p>
---	---	--	----------------------------	--------------------

Integrazione al Regolamento Disciplinare

Approvato con delibera del CD del 13.01.2021

MANCANZA DISCIPLINARE	SANZIONE DISCIPLINARE	RIPARAZIONE DEL DANNO	ORGANO COMPETENTE AD IRROGARE LA SANZIONE	PROCEDIMENTO
<p>12) Violazioni al Protocollo Covid per quanto riguarda le modalità di accesso agli spazi comuni</p>	<p>Nota disciplinare e/o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina</p>		<p>Nota disciplinare: Docenti Lavori (su segnalazione dei docenti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • DS • Collaboratori del DS • Coordinatore di classe 	<p>Procedura B</p>
<p>13) Violazioni al Protocollo Covid per quanto riguarda lo scambio/non esibizione del tesserino all'interno della scuola.</p>	<p>Nota disciplinare o Lavori Vedi Art.4 Punto 1 e 2 del regolamento di disciplina</p>		<p>Nota disciplinare: Docenti Lavori (su segnalazione dei docenti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • DS • Collaboratori del DS • Coordinatore di classe 	<p>Procedura B</p>
<p>14) Violazioni al Protocollo Covid per quanto riguarda l'uso della mascherina e/o il distanziamento durante le lezioni in presenza</p>	<p>Sospensione dall'attività didattica in presenza di 3 giorni ed esclusione da visite d'istruzione</p>		<p>Consiglio di classe</p>	<p>Procedura D</p>

15) Almeno 3 sanzioni relative ai punti 12 o 13	Sospensione dall'attività didattica in presenza di 3 giorni		Consiglio di classe	Procedura A
16) Almeno 3 sanzioni relative al punto 14	Sospensione dall'attività didattica in presenza di 14 giorni		Consiglio di classe	Procedura A

Procedure sanzioni:

- **Procedura A:** Il docente o il coordinatore di classe comunica tempestivamente quanto accaduto alla Presidenza, comunicando in tempi brevi anche alla famiglia dell'accaduto e riportandolo anche come nota disciplinare all'interno del registro elettronico. A seguire relazione scritta da consegnare alla Presidenza. Seguirà Convocazione del Consiglio di Classe.
- **Procedura B** Il docente o il coordinatore di classe registra la nota disciplinare sul Registro Elettronico, riportando quanto accaduto. Il Coordinatore segnala al DS e/o allo Staff che provvede/ono alla sanzione.
- **Procedura C:** il Coordinatore di classe segnala la reiterazione allo staff di Dirigenza che convoca il CdC
- **Procedura D:** Lo studente viene fatto allontanare dall'aula e chiamata la famiglia (se minorenni) per il ritiro da scuola, altrimenti attenderà il termine delle lezioni in un locale sorvegliato ma non in contatto con altre persone. Il docente avvisa il Coordinatore di classe e il Collaboratore del DS presente nella sede che provvederà alla convocazione con procedura d'urgenza del CDC nella giornata stessa dell'infrazione, al termine delle lezioni. La comunicazione verrà fatta sul registro elettronico. La conversione proposta sarà, per ogni caso, la frequenza a scuola in una giornata di non laboratorio con il compito di supportare il personale nella pulizia degli ambienti con la vigilanza del personale docente individuato.

Ricorso avverso la sanzione comminata: Il ricorso deve essere presentato presso l'ufficio protocollo entro il termine di 15 gg dalla comunicazione della sanzione mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'organo di garanzia

NOTA BENE: qualora si ravvisassero ipotesi di reato, la scuola è tenuta a segnalare i fatti alle forze dell'ordine per gli opportuni accertamenti.