



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E- Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 35/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Approvazione verbale della seduta precedente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 26 maggio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI n. 18 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA la validità della riunione;
ASCOLTATA la lettura del verbale della seduta del 08 02 2021,

DELIBERA

all'unanimità

l'approvazione del verbale del 08 02 2021 (6 astenuti non presenti alla seduta)

Il segretario

Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

Firma digitale



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E- Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 36/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Approvazione verbale della seduta precedente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 26 maggio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI n. 18 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA la validità della riunione;
ASCOLTATA la lettura del verbale della seduta del 30 04 2021,

DELIBERA

all'unanimità

l'approvazione del verbale del 30 04 2021 (3 astenuti non presenti alla seduta)

Il segretario

Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

Firma digitale



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 37/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Approvazione Conto Consuntivo 2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 26 maggio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI n. 18 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA la validità della riunione;
ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico,

**DELIBERA
all'unanimità**

l'approvazione del Conto Consuntivo 2020 *(non vota una studentessa minorenn)*
(in allegato)

Il segretario

Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

Firma digitale

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE L. LUZZATTI



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271
veis004007@istruzione.it - veis004007@pec.istruzione.it



RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2020 *predisposta dal Dirigente Scolastico*

L'IIS LUZZATTI, Istituto di Istruzione Superiore Tecnica e Professionale è così articolato:

ISTITUTO TECNICO “GRAMSCI”

- Amministrazione, Finanza e Marketing – Percorso Generale
- Amministrazione, Finanza e Marketing – art. “Relazioni internazionali per il Marketing”
- Trasporti e Logistica – art. “Logistica”
- Sistema Moda – art. “Tessile, abbigliamento e moda”

ISTITUTO PROFESSIONALE “LUZZATTI”

- Servizi Commerciali – Percorsi generali in corsi diurni e serali per studenti lavoratori;
- Servizi Socio-sanitari - Corso solo serale per studenti lavoratori.

ISTITUTO PROFESSIONALE “EDISON VOLTA”

Sono operativi i corsi secondo la revisione operata dal D.Lgs. 61/2017:

- Indirizzo Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: odontotecnico;
- Indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica

Andranno a termine i percorsi ancora presenti e funzionanti secondo il riordino operato dal D.P.R. 87/2010

- Servizi Socio-sanitari – articolazione Odontotecnico
- Manutenzione e assistenza Tecnica – Manutenzione dei Mezzi di Trasporto
- Manutenzione e assistenza Tecnica – opzione Apparat, Impianti e Servizi Tecnici Industriali

CORSI PER ADULTI E STUDENTI LAVORATORI

I Corsi si rivolgono ad adulti di età superiore ai 18 anni, occupati e non, che desiderano completare la formazione scolastica o ottenere un diverso diploma da quello posseduto in Italia o all'estero. Resta la possibilità di ammettere, in presenza di particolari motivazioni, anche studenti almeno sedicenni in possesso del diploma di licenza media.

Il potenziamento dei corsi per adulti dell'Istituto rappresenta una grande opportunità contro la dispersione scolastica e anche nell'ottica del Lifelong Learning.

I NUOVI PROFESSIONALI

A seguito del Decreto n. 61/2017, è stato condotto un lavoro approfondito finalizzato alla revisione dell'offerta formativa professionale in aderenza a quanto previsto dalla Normativa in vigore dal 1° settembre 2018, sono stati quindi adeguati i quadri orari degli indirizzi professionali ai nuovi percorsi formativi. Nel contempo è stata potenziata la didattica laboratoriale, favorendo l'implementazione dell'uso delle nuove tecnologie e valorizzando le attività didattiche laboratoriali.

La personalizzazione dei percorsi è uno degli aspetti caratterizzanti la revisione dell'istruzione professionale del D.Lgs. 61/2017; questa si realizza, tra le altre, attraverso:

- il PFI (Progetto Formativo Individuale) pianificato dal Consiglio di Classe entro il 31 gennaio del primo anno di frequenza e aggiornabile in itinere;
- il servizio tutoriale nella costruzione del PFI (Piano Formazione Individuale) e nella realizzazione del bilancio personale;
- l'attivazione dei percorsi PCTO già nella classe seconda e corsi di apprendistato;
- le ore di PCTO durante il triennio da poter espletare anche in apprendistato.

All'interno del PFI è possibile infatti evidenziare le carenze formative e le azioni di personalizzazione per il miglioramento, riconoscere le competenze acquisite attraverso la programmazione e la valutazione per UdA e prevedere l'eventuale ri-orientamento.

Il nuovo assetto organizzativo e didattico dei nuovi professionali ha coinvolto, rivedendolo, il concetto stesso di progettazione interdisciplinare d'Istituto e ha richiesto un costante confronto metodologico e didattico come anche la rivisitazione della modulistica didattica.

C.T.S.

L'Istituto è scuola capofila del C.T.S. Centro Territoriale di Supporto. Al CTS di questo Istituto sono "agganciati" gli sportelli provinciali per l'Autismo e per il Bullismo che fungono da strutture di formazione e consulenza specifica per tutte le scuole di ogni ordine e grado della provincia di Venezia. Il CTS, attraverso il proprio sito Web, veicola tutte le informazioni relative ai corsi di formazione e aggiornamento relativi all'area della disabilità, dei BES e dei DSA; come anche le informazioni per prenotare una consulenza o inoltrare una richiesta di comodato d'uso degli ausili eventualmente disponibili. Nell'anno 2020 si è conclusa la seconda annualità e sono state impegnate tutte le spese relative alla terza annualità per gli acquisti di ausili a favore di soggetti diversamente abili a seguito di presentazione di apposita documentazione da parte delle scuole della Provincia di Venezia.

INCLUSIONE SCOLASTICA

Questo Istituto riserva una specifica attenzione all'inclusione degli studenti con Bisogni Educativi Speciali. L'area dello svantaggio scolastico definita dall'acronimo BES è molto ampia e al suo interno vi sono comprese anche le sottocategorie della Disabilità e dei disturbi Specifici per l'Apprendimento (DSA). Le linee guida che ispirano l'intervento dei docenti mirano al raggiungimento dell'inclusione ed intendono favorire il recupero e il potenziamento delle capacità individuali, senza trascurare l'orientamento al lavoro e l'integrazione nella società.

PERCORSI FORMATIVI

Per quanto riguarda i percorsi formativi dell'istruzione, i progetti dell'Istituto comprendono tutte le discipline, raggruppate nelle seguenti aree:

- Area Comune - base culturale di tutti gli indirizzi e consente la formazione generale nei primi due anni.
- Area di Indirizzo - fornisce le competenze professionali.
- Area di Approfondimento, Recupero e Potenziamento - consente di rafforzare le abilità di base e colmare eventuali lacune nella preparazione.
- Area Professionalizzante - realizza il collegamento tra il sapere e il saper fare.

A tutti i percorsi sono collegati progetti per l'inclusione degli studenti stranieri (Progetto Corso di Italiano L2-studenti stranieri, Progetto Stagisti per corsi L2 a studenti stranieri, Progetto Save-the-children e Progetto Futuro Prossimo)

Oltre ai progetti già attivi (Progetto Save the Children, Progetto Servizio Civile e Progetto Intercultura) l'Istituto ha stabilito di mantenere l'insegnamento di Educazione Civica affidato a tutti i docenti del CdC. Alla luce di tale decisione è stato progettato il curriculum verticale di educazione civica che già fa parte del PTOF dell'istituto. Nel corso dell'a.s. 2020/21 verrà terminata la

formazione dei docenti referenti di Educazione Civica e la formazione a cascata sull'intero Collegio Docenti.

ITS MARCO POLO

L'Istituto è scuola capofila dell'ITS: Istituto di Istruzione Tecnica Superiore "Marco Polo" per la mobilità delle persone e delle merci in ambito portuale-marittimo. La "Fondazione Marco Polo", che gestisce il percorso in oggetto, è espressione delle imprese del Porto di Venezia e delle maggiori imprese della logistica Veneziana. L'ITS "Marco Polo" mantiene continui e stretti collegamenti con la Regione Veneto e con i vari enti (APV Autorità Portuale di Venezia, IUAV e Confindustria, etc.)

Nell'anno in corso è stato finanziato dalla Fondazione ITS Marco Polo il Laboratorio di Logistica, laboratorio sito nella sede di Via Perlan e implementato con software dedicato alla gestione del Magazzino e di una Flotta di un'azienda di trasporti.

RIMODULAZIONE SPAZI

Nell'estate 2020 è stato portato avanti, grazie all'intervento della Città Metropolitana, la riqualificazione degli spazi interni, ed esterni delle due sedi.

In particolare è stata effettuata la ricopertura del tetto della sede di via Perlan, che presentava difetti con infiltrazioni di acqua che impedivano l'uso di alcuni locali. Per la stessa sede è prevista la ridipintura delle facciate esterne, già in parte realizzata.

Per quanto riguarda gli spazi interni, sono state abbattute pareti divisorie che hanno creato così ambienti molto ampi capaci di accogliere in sicurezza le classi più numerose come anche di dedicare un'aula a realtà aumentata e polifunzionale all'effettiva inclusione degli alunni disabili. Sono poi stati smaltiti gli arredi vetusti e le attrezzature non a norma, per una effettivo rinnovo dei locali scolastici.

PROGETTI finanziati da enti esterni (PON, Regione Veneto, PNSD)

La scuola è attiva nella realizzazione di importanti progetti realizzati grazie a finanziamenti del FSE (fondo sociale europeo) e del MIUR che vedono la scuola collaborare con le principali realtà industriali ed istituzionali del territorio (APV, Confindustria, Città Metropolitana, ecc.). Tra i più rilevanti citiamo:

- Progetto di Orientamento "VERSO"
- Progetti MOVE 2019 (FSE - Azione di Formazione Linguistica a supporto dell'Internalizzazione Veneta) i progetti attivi sono 3 anche se al momento sospesi a causa della pandemia.

L'Istituto partecipa al progetto SCUOLA-INN "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento: Sostieni una nuova Logica" come partner non operativo. Il progetto è stato iniziato nel corrente anno scolastico e si prevede di terminarlo entro l'a.s. 2020/2021, salvo proroghe.

L'Istituto inoltre ha ottenuto il finanziamento relativo al progetto di realizzazione da parte di istituzioni scolastiche ed educative statali di Ambienti di Apprendimento Innovativi nell'ambito dell'azione 7 del PNSD, avviso 27/11/2018 n. 30562 e nel corrente anno scolastico è stata iniziata l'implementazione dell'aula dedicata al progetto che è stato completato nel marzo 2021.

L'Istituto ha partecipato e ottenuto finanziamenti nell'ambito dei progetti:

- PON Smart Class 2 ciclo: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 –

Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso 11978 del 15 giugno 2020

- PON Kit didattici: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso 19146 del 06 luglio 2020

FONDI Covid-19

L'istituto ha ricevuto, come tutte le Istituzioni scolastiche, Fondi dedicati all'emergenza Covid e alla ripartenza. Tali fondi sono stati utilizzati sia per dotarsi di apparecchiature e prodotti per la sanificazione degli ambienti e per i DPI specifici che per il rinnovo delle dotazioni informatiche, oramai vetuste. In particolare sono state dotate tutte le aule di monitor interattivi, è stato rinnovato il laboratorio multimediale e è stato potenziato l'hardware dei PC esistenti, oltre ad acquistare device portatili.

The Virtual Shipping - "Laboratorio Territoriali per l'Occupabilità"

Progetto, di cui all'avviso MIUR dell'8.09.2015, già finanziato e in fase esecutiva. Il progetto prevede la realizzazione di un laboratorio per l'Occupabilità e per la riqualificazione nel settore logistico: nello specifico si realizzerà un laboratorio in grado di permettere la simulazione dell'intera catena logistica. È localizzato nella sede Volta di Via Asseggiano 49/a. Se ne prevede la conclusione durante l'a.s. 2021-22.

SALUTE E SICUREZZA – PRIMO SOCCORSO

La nostra comunità scolastica si prefigge di fornire competenze e conoscenze, atte a far capire agli studenti l'importanza dell'informazione e della prevenzione per la tutela alla salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro. Tale percorso fa parte dei PCTO dell'istituto e è altresì indispensabile per consentire agli studenti di accedere in azienda adeguatamente formati. Tutte le classi hanno in particolare effettuato una formazione sulle procedure specifiche relative ai protocolli COVID.

Classi

Al 31/12/2020 risultano funzionanti **37** classi di cui **30** diurne (di cui 4 articolate) e 7 di adulti (di cui **1** articolata) come in tabella. Permane considerevole la presenza degli iscritti stranieri, che rappresentano – tra quelli di prima e seconda generazione - circa il **30%** del numero totale degli studenti dell'Istituto (in costante aumento la presenza di neo-arrivati). Gli studenti con disabilità sono complessivamente **54**.

Per gli Istituti professionali, tradizionalmente, si ha un incremento delle iscrizioni a giugno e settembre, rispettivamente dopo gli scrutini finali e quelli integrativi, quando ormai le dotazioni di personale sono state decise in organico di diritto (aprile). Nell'anno scolastico 2019/20 questo fenomeno è stato ridotto ma a settembre 2020 sono state attivate, nel rispetto della normativa Covid, classi meno numerose.

INDIRIZZO DI STUDIO		Sede	Numero classi					
Codice indirizzo Articolazione/ opzione	Dicitura letterale dell'indirizzo/ articolazione/ opzione		1^	2	3	4	5	T
VERC004016	LUZZATTI	Via Asseggiano 49				1	1	2
VETD00401D	GRAMSCI	Via Perlan 17	3	4	5	2	2	16
VERC00451G	LUZZATTI SERALE	Via Perlan 17	1		2	2	2	7
VERI00401V	EDISON VOLTA	Via Asseggiano 49	2	2	3	3	2	12
TOTALE			6(*)	6	10	8	7	37

(*) Il monoennio del corso serale è considerato nel computo delle classi prime.

In sintesi:

Le risorse disponibili per l'Istituto sono state destinate per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, proprie dell'istituzione scolastica autonoma.

Nell'anno 2020, anche a seguito della pandemia tuttora in corso, è stato dedicato un importante lavoro a:

- potenziare la partecipazione alle Reti, con la finalità di valorizzare al massimo le risorse disponibili per raggiungere un obiettivo condiviso e per superare difficoltà comuni, offrendo un servizio migliore e maggiormente rispondente ai bisogni dell'utenza;
- favorire la comunicazione sia interna che verso l'esterno;
- consolidare l'attività di prevenzione delle insufficienze e recupero delle competenze per studenti in difficoltà e studenti stranieri;
- potenziare le iniziative atte a favorire lo "stare bene" a scuola;
- potenziare le collaborazioni con i Servizi Sociali del Comune di Venezia per assistere il corpo docente nell'inserimento di studenti stranieri e/o problematici anche in corso d'anno;
- rimodulare le attività di "Orientamento" (in ingresso e in uscita) sul territorio;
- curare la reale integrazione degli studenti diversamente abili attraverso la gestione attenta delle risorse, sia umane che strumentali, l'attivazione di progetti in alternanza scuola-lavoro, la partecipazione alla rete CTI, le attività di scuola capofila provinciale del Centro Territoriale di Supporto per le Disabilità;
- assicurare e migliorare la funzionalità dei laboratori delle due sedi dell'Istituto;
- favorire l'interscambio con gli Enti Locali e altre Istituzioni;
- potenziare l'uso delle piattaforme online, con l'iscrizione e l'attivazione della piattaforma Office365 e potenziamento dell'uso della piattaforma già in uso G-suite
- garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività in presenza
- potenziare e rimodernare le dotazioni hardware e software

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2020, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e valutati i dati di bilancio si ritiene che gli obiettivi programmati siano stati conseguiti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3, comma 2
del D. Lgs. n. 39/1993*

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE
A CORREDO DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2020,
predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

**Ai Dirigente Scolastico
Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2020, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **06/12/2019** con delibera n° 17.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale nel corso del 2020.

Le entrate accertate ammontano a **€ 475.017,11** di cui **€ 365.857,89** riscosse e **€ 109.159,22** non riscosse al 31/12/2020 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2020.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 406.159,38** di cui **€ 298.438,44** pagate e **€ 107.720,94** non pagate al 31/12/2020 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2020.

I fondi acquisiti con il contributo delle famiglie sono i seguenti:

€ 13.340,10 quale contributo volontario per iscrizione studenti;

€ 120,56 quali versamenti per secondi libretti delle assenze, secondi badge, fotocopie, ecc.

Fondi destinati a finanziare le Attività **A03 DIDATTICA** per acquisti materiali e strumentazione per i vari indirizzi di studio;

€ 1.416,56 quali versamenti per copertura assicurativa degli studenti;

€ 1.676,00 quali versamenti per corsi attività sportive extrascolastiche;

€ 6.129,34 quali versamenti per visite e viaggi di istruzione.

Fondi destinati a finanziare le specifiche voci di spesa nell'Attività **A05 VISITE E VIAGGI**.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/21 è la seguente:

N. indirizzi presenti: 10

N. classi articolate: 6

(schema verbale Athena)

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)
Prime	5	1	6	96	24	92	23	115	7	4	1
Seconde	6	0	6	146	0	131	0	131	16	15	0
Terze	8	2	10	136	50	133	37	170	11	3	13
Quarte	6	2	8	128	84	127	61	188	5	1	23
Quinte	5	2	7	98	52	96	39	135	10	2	13
Totale	30	7	37	604	210	579	160	739	49	25	50

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		40
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		0
Insegnanti di religione incaricati annuali		1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzione orario*		14
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzione orario*		0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzioni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		127

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	32

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2019 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 668.396,00		
02) Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 281.675,67	€ 281.675,67	
03) Finanziamenti Statali	€ 161.536,48	€ 161.536,48	
05) Finanziamenti da Enti	€ 4.187,25	€ 4.187,25	
06) Contributi da privati	€ 24.833,90	€ 24.833,90	
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 1.783,81	€ 1.783,81	
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Totale entrate	€ 1.143.413,11	€ 475.017,11	
Disavanzo di competenza		€ 0,004	
Totale a pareggio		€ 475.017,11	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 361.754,82	€ 237.352,28	
G) Gestioni economiche	€ 3.303,40	€ 0,00	
P) Progetti	€ 770.854,89	€ 168.807,10	
R) Fondo di Riserva	€ 1.500,00	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 6.000,00	€ 0,00	
Totale Spese	€ 1.137.413,11	€ 406.159,38	
Avanzo di competenza		€ 68.857,73	
Totale a Pareggio		€ 475.017,11	

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(schema verbale Athena)

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2020	Riscossi nel 2020	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
€ 546.543,90	€ 177.112,42	€ 369.431,48	€ 109.159,22	€ 5.494,88	€ 473.095,82

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2020	Pagati nel 2020	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 62.821,96	€ 21.852,65	€ 40.969,31	€ 107.720,94	€ 29.359,85	€ 119.330,40

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2015	€ 3.780,00	€ 0,00
Anno 2016	€ 2.727,86	€ 0,00
Anno 2017	€ 4.280,00	€ 0,00
Anno 2018	€ 305.282,50	€ 0,00
Anno 2019	€ 47.866,24	€ 11.609,46
Anno 2020	€ 109.159,22	€ 107.720,94
Totale situazione residui al 31/12/2020	€ 473.095,82	€ 119.330,40

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 210.843,65	€ -10.360,60	€ 200.483,05
Totale Disponibilità	€ 731.217,96	€ 149.231,14	€ 880.449,10
Totale dell'attivo	€ 942.061,61	€ 138.870,54	€ 1.080.932,15
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 942.061,61	€ 138.870,54	€ 1.080.932,15
PASSIVO			
Totale debiti	€ 62.821,96	€ 56.508,44	€ 119.330,40
Consistenza Patrimoniale	€ 879.239,65	€ 82.362,10	€ 961.601,75
Totale a pareggio	€ 942.061,61	€ 138.870,54	€ 1.080.932,15

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2020.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2020, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2019, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2020 di € 407.353,28 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 761,118,70 , tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2021;
C)	un avanzo dell'esercizio 2020 di € 68.857,73

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 184.674,06
	Competenza esercizio 2020 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 365.857,89	€ 177.112,42		€ 542.970,31	
Pagati	€ 298.438,44	€ 21.852,65		€ 320.291,09	
Fondo di cassa					€ 407.353,28
Residui Attivi	€ 109.159,22	€ 363.936,60			€ 473.095,82
Residui Passivi	€ 107.720,94	€ 11.609,46			€ 119.330,40
Avanzo di amministrazione al 31/12/2020					€ 761.118,70
N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro					

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(schema verbale Athena)

	Spese di personale (Impegnato)	Acquisto di beni di consumo (Impegnato)	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi (Impegnato)	Acquisto di beni d'investimento (Impegnato)	Altre Spese (Impegnato)	Imposte e tasse (Impegnato)	Oneri straordinari e da contenzioso (Impegnato)	Oneri finanziari (Impegnato)	Rimborsi e poste correttive (Impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot Impegni	Impegni/ Spese %
A01	0,00	23.662,20	4.730,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.105,02	28.392,66	80,88%
A02	3.335,15	6.998,31	38.739,38	203,67	813,38	119,89	0,00	0,00	0,00	58.442,37	50.209,78	85,91%
A03	503,26	13.888,20	7.209,55	84.778,02	480,00	0,00	0,00	0,00	1.145,00	193.299,87	108.004,03	55,87%
A04	12.860,84	9.612,33	732,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.715,41	23.205,17	54,33%
A05	0,00	0,00	18.487,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.053,00	27.543,77	27.540,64	99,99%
A06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.648,38	0,00	0,00%
G03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.303,40	0,00	0,00%
P01	0,00	0,00	77.336,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364.081,65	77.336,01	21,24%
P02	20.307,89	1.926,86	1.213,00	62.607,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161.730,01	86.055,13	53,21%
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.159,00	0,00	242.566,27	3.159,00	2,60%
P04	0,00	0,00	2.256,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.476,96	2.256,96	91,12%
TOTALE	37.007,14	56.087,90	150.705,00	147.589,07	1.293,38	119,89	0,00	3.159,00	10.198,00	1.135.913,11	406.159,38	35,71%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	9,11%	13,81%	37,10%	36,34%	0,32%	0,03%	0,00%	0,78%	2,51%			

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020 si precisa:

ATTIVITA'

A0101 – Funzionamento generale e decoro della scuola

La somma di **€ 5.259,40** è stata impegnata per l'acquisto di: tende inifughe e, a seguito di specifico finanziamento ministeriale di € 4.973,66 (ai sensi del DL n.18 del 1/03/2020 - c.d. Decreto "Cura Italia"), piantane distributrici di gel per le due sedi dell'Istituto, mascherine, gel sanificante, dispositivi di protezione, materiale sanitario e materiale igienizzante per la sanificazione e pulizia dei locali.

A0102 – Funzionamento generale e decoro della scuola – Risorse ex art. 231, c.7, D.L. 34/2020

"L'art. 231, comma 7, del D.L. 34/2020, ha stanziato 39,23 milioni di euro per il 2020, al fine di garantire il corretto svolgimento degli esami di Stato per l'anno scolastico 2019/2020, assicurando la pulizia degli ambienti scolastici secondo gli standard previsti dalla normativa vigente e la possibilità di utilizzare, ove necessario, dispositivi di protezione individuale da parte degli studenti e del personale scolastico durante le attività in presenza. Tali risorse sono utilizzabili anche per l'acquisto di ogni tipologia di bene e servizio coerente con le finalità atte a garantire l'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"

La somma impegnata di **€ 21.059,58**, finanziata ai sensi del D.L. 34 del 19/05/2020 - c.d. Decreto "Rilancio", è stata utilizzata per l'acquisto di: divisori parafiato, segnaletica e cartellonistica, dispenser gel, visiere, servizio fornito da impresa di pulizia, servizio di facchinaggio, servizio prestato dal medico scolastico, materiale e strumentazione per potenziamento rete LAN.

A0103 – Funzionamento generale e decoro della scuola – Risorse ex art. 231, c.1, DL 34/2020

"L'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020, ha stanziato 331 milioni di euro per il 2020, con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative",

La somma impegnata di **€ 2.073,68** (quota parte destinata al funzionamento) finanziata ai sensi del D.L. 34 del 19/05/2020 - c.d. Decreto "Rilancio", è stata utilizzata per l'acquisto di: mascherine FFP2, materiale sanitario, tappeti antinfortunistici e dispenser.

A0201 – Funzionamento Amministrativo

La somma di **€ 50.209,78** è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di:

- materiale di cancelleria, facile consumo, carta, stampati, registri, riviste, testi ad uso degli uffici;
- materiali e strumenti vari (tecnico – specialistico, informatico, igienico - sanitario, carburante per autovettura di servizio, vestiario, medicinali, etc.);
- assistenza e manutenzione alle apparecchiature e macchinari degli uffici, del mezzo di trasporto e per eventuali pezzi di ricambio necessari nel corso dell'anno;
- assistenza programmi in uso negli uffici di segreteria,
- rimborso spese di missione personale ATA;
- noleggio fotocopiatrici ad uso amministrativo delle due sedi;
- spese telefoniche;
- servizio di sorveglianza edifici;
- formazione e aggiornamento personale ATA;
- spese postali e oneri bancari, assicurazioni furto, incendio, personale della scuola;
- spese per smaltimento rifiuti tossici.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, sono transitate in quest'attività le partite di giro del Fondo economale per le minute spese (€ 1.000,00) per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

A03 – DIDATTICA € 108.004,03 così suddivisa:

A0301 – Area Comune

La somma di **€ 13.605,46** è stata impegnata per acquisti di sussidi didattici:

- materiale di cancelleria, facile consumo, carta e sussidi didattici;
- giornali, riviste e testi ad uso della didattica;
- materiali di consumo e strumentazione varia per l'area comune;
- programmi per la didattica e assistenza;
- noleggio fotocopiatrici ad uso didattico delle due sedi;
- programmi Spaggiari per la didattica;

inoltre per

- compensi a docenti tutor di tirocinanti;
- formazione e aggiornamento docenti;
- corsi vari di attività sportive extrascolastiche;
- quote di adesione a reti di scuole o altri organismi;
- polizze assicurative studenti infortuni, RCT e tutela legale;
- spese per rimborso tasse scolastiche.

A0302 – Informatica

La somma di **€ 1.967,73** è stata impegnata per acquisti di materiali di consumo e strumentazione informatica.

A0303 – Moda

La somma di **€ 367,40** è stata impegnata per acquisti di materiali di consumo per laboratorio di moda.

A0304 – Odontotecnici

La somma di **€ 2.742,54** è stata impegnata per acquisto materiali di consumo per le esercitazioni di laboratorio odonto.

A0305 – Meccanici

La somma di **€ 4.482,12** è stata impegnata per acquisto materiali di consumo, abbonamento a riviste, interventi di manutenzione nelle officine.

A0306 – Attività sportive

La somma di **€ 60,76** è stata impegnata per acquisto di materiale sportivo.

A0309 – PNSD – “Ambienti di apprendimento innovativi” avviso n. 30562/18

In questa Attività sono compresi due progetti PNSD:

- a fronte dell'ammissione a finanziamento di € 20.000,00 per il progetto che l'Istituto ha presentato a seguito dell'avviso n. 30562/18 “PNSD – Realizzazione di Ambienti di apprendimento innovativi”, .si sono acquistati n. 22 Chromebook e strumentazione per realtà virtuale in classe per € 19.520,00.

- a fronte di un finanziamento di € 1.000,00 per “PNSD – Animatore Digitale” si sono acquistati n. 2 notebook per € 973,56

La somma totale impegnata ammonta a **€ 20.493,56** complessivi.

A0310 – Didattica – Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020

“L’articolo 120 del D.L. n. 18/2020 (c.d. “Cura Italia”) ha previsto lo stanziamento di euro 85 milioni per far fronte all’emergenza sanitaria e consentire alle istituzioni scolastiche statali la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l’apprendimento a distanza.”

La somma di **€ 9.492,54** è stata impegnata per l’acquisto di n. 19 chromebox, tablet e schede SIM.

A0311 – Didattica – Risorse ex art. 231, comma 1 D.L. 34/2020

“L’art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020, ha stanziato 331 milioni di euro per il 2020, con l’obiettivo di sostenere la ripresa dell’attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l’adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative”,

La somma impegnata di **€ 42.169,30** (quota parte destinata alla didattica) finanziata ai sensi del D.L. 34 del 19/05/2020 - c.d. Decreto “Rilancio”, è stata utilizzata per l’acquisto di n. 25 monitor touch e n. 11 monitor multimediali..

A0312 – PNSD – SMART CLASS - avviso n. 11978/2020

A seguito avviso n. 11978/2020 – Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo, l’Istituto ha presentato il proprio progetto “Digital Luzzatti”, che è stato ammesso a finanziamento.

La somma di **€ 9.979,60** è stata impegnata per l’acquisto di n. 40 web cam e n. 15 Notebook.

A0313 – Didattica – Risorse art. 21 D.L. 137/2020

“L’articolo 21 del decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137 (c.d. Decreto Ristori), ha incrementato di 85 milioni di euro il fondo per il Piano nazionale scuola digitale, destinati all’acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d’uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, nonché per l’utilizzo delle piattaforme digitali per l’apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete”,

A fronte di un finanziamento di € 10.883,36 è stata impegnata la somma di **€ 2.643,02** utilizzata per coprire una parte della spesa per il potenziamento della rete LAN.

A0314 – PON FSE POC -Supporti didattici -Avviso 19146/2020

A seguito avviso n. 19146/2020 – FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, l’Istituto ha presentato il proprio progetto “Il Luzzatti riparte con lo studio digitale”, che è stato ammesso a finanziamento per € 41.176,47.

Nessuna spesa è ancora stata impegnata.

A0315 – Didattica – Risorse D.M. 151/2020

“Le risorse di cui al DM 151/2020 sono state assegnate a titolo di contributo alle istituzioni scolastiche del secondo ciclo, che hanno trasmesso un fabbisogno specifico per dotare le studentesse e gli studenti meno abbienti di connettività, nell’ambito della rilevazione di cui alla nota del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione 25 agosto 2020, prot. n. 1482”,

Nessuna spesa è ancora stata impegnata.

A04 – Alternanza Scuola-Lavoro € 23.205,17 così suddivisa:

A04O1 – Alternanza Scuola Lavoro

La somma di **€ 13.592,84** è stata impegnata per:

- spese per il personale impegnato nell'attività;
- Programma formativo Young Business Talents.
-

A04O2– PON -"Potenziamento percorsi ASL" avviso 3781/2017

La somma di **€ 9.612,33**, proveniente da un avanzo del progetto concluso PON -"Potenziamento percorsi ASL" avviso 3781/2017, è stata impegnata, come da indicazioni ministeriali, per l'acquisto di strumentazione informatica per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative,

:

A05O1 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La somma di **€ 27.540,64** è stata così impegnata:

- € 15.837,00 per visite, viaggi di istruzione all'estero effettuati entro il mese di gennaio 2020;
- € 11.703,64 per rimborso alle famiglie delle quote versate per i viaggi di istruzione che non si sono potuti effettuare a causa della pandemia.

A06O1 – Attività di orientamento

Non è stata impegnata nessuna spesa.

PROGETTI

P01– Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale” € 77.336,01 così costituito:

P01O1 – La.T.O. - Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità

La somma di **€ 77.336,01** è stata impegnata per il proseguimento della realizzazione del progetto e si riferiscono ad acconti e saldi delle fatture per lavori di realizzazione impianti, lavori edili e di pavimentazione.

P02– Progetti in ambito "Umanistico e sociale" € 86.055,13 così suddivisi:

P02O1 – CTS – CTI

La somma di **€ 1.651,48** è stata impegnata, a seguito finanziamento finalizzato da parte della Città Metropolitana di Venezia, per l'acquisto di sussidi per studenti diversamente abili della provincia.

P2O4 – CTS – Sussidi 2^ annualità

La somma di **€ 20.878,89** è stata impegnata per sostenere le spese residuali del progetto che prevedeva l'acquisto di sussidi destinati a studenti diversamente abili frequentanti Istituti Comprensivi e di Scuola Secondaria di 2° grado della provincia di Venezia, per compensi al personale interno ed esterno impegnato nel progetto, spese di trasferta e assicurazione furti sui sussidi.

P0206 – Sicurezza

La somma di **€ 2.508,81** è stata impegnata per il pagamento delle prestazioni del medico scolastico competente, per la messa a norma delle bombole nelle officine, per formazione sulla sicurezza e per acquisto di dispositivi per la sicurezza.

P0207 – CTS – Sussidi 3^ annualità

La somma di **€ 61.015,95** è stata impegnata per l'acquisto di sussidi destinati a studenti diversamente abili frequentanti Istituti Comprensivi e di Scuola Secondaria di 2° grado della provincia di Venezia.

P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" € 3.159,00 così suddivisi:

P0309 – MOVE 2019 - "Il Luzzatti tecnico in Europa"

La realizzazione di questo stage linguistico all'estero per n. 30 studenti purtroppo è stata sospesa a data da destinarsi a seguito dell'emergenza sanitaria in corso.

La somma di **€ 1.077,19** è stata impegnata per la stipula della polizza fideiussoria.

P0310 – MOVE 2019 - "Il Luzzatti professionale in Europa"

La realizzazione di questo stage linguistico all'estero per n. 30 studenti purtroppo è stata sospesa a data da destinarsi a seguito dell'emergenza sanitaria in corso.

La somma di **€ 1.077,19** è stata impegnata per la stipula della polizza fideiussoria.

P0311 – MOVE 2019 - "Welcome to Europe"

La realizzazione di questo stage linguistico all'estero per n. 30 studenti dell'IIS "8 Marzo" di Mirano VE purtroppo è stata sospesa a data da destinarsi a seguito dell'emergenza sanitaria in corso.

La somma di **€ 1.004,62** è stata impegnata per la stipula della polizza fideiussoria.

P04 Progetti per "Formazione e aggiornamento del personale" € 2.256,96, così suddivisi:

P0403 – Formazione Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020

"L'articolo 120 del D.L. n. 18/2020 (c.d. "Cura Italia") ha previsto lo stanziamento di euro 85 milioni per far fronte all'emergenza sanitaria e consentire alle istituzioni scolastiche statali la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza."

La somma di **€ 556,96** è stata impegnata per formazione ai docenti sulla DAD (didattica a distanza).

P0404 – Formazione Risorse ex art. 231, c. 1, D.L. 34/2020

"L'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020, ha stanziato 331 milioni di euro per il 2020, con l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative",

La somma impegnata di **€ 1.700,00**, finanziata ai sensi del D.L. 34 del 19/05/2020 - c.d. Decreto "Rilancio", è stata utilizzata per formazione a docenti e personale ATA sulla privacy.

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2020, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2020;
- che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 51 del 11/12/2020;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2021 / redditi 2020 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	9,44
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	14,95
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	22,20
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	3,22
Base annuale Anno 2020		6,80

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati o in via di realizzazione e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questo ufficio, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2020 della gestione del Programma Annuale 2020 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Mestre, lì 12/04/2021

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Roberta Busetto

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3, comma 2
del D. Lgs. n. 39/1993*

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/003

Presso l'istituto LUIGI LUZZATTI di VENEZIA, l'anno 2021 il giorno 10, del mese di maggio, alle ore 13:20, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 28 provincia di VENEZIA.

La riunione si svolge presso modalità remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CARLA	RUSSO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
LOREDANA	CIURLEO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici. Si richiama quanto disposto dagli articoli 51 e 52 del DI 129/2018 e, sul punto, quanto in nota MIUR prot. n. 562 del 28/3/2020 e prot. n. 26810 del 9/11/2020. In ultimo, con nota prot. n. 5467 del 10 marzo 2021 il Ministero dell'Istruzione ha diramato indicazioni per l'approvazione del Conto Consuntivo 2020, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e disponendo - in via del tutto eccezionale per l'anno 2021, la proroga di 30 giorni di tutti i termini previsti all'art. 23, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 129/2018; pertanto i revisori potranno esprimere il relativo parere di regolarità amministrativo contabile entro il 15 maggio 2021 e le istituzioni scolastiche potranno provvedere all'approvazione del conto consuntivo entro il 30 maggio 2021.

La relativa documentazione è stata inviata via mail dalla DSGA Sig.ra Roberta Busetto che ha collaborato per ogni successiva richiesta di documentazione e chiarimento dei Revisori.

Il presente verbale, condiviso da entrambi i Revisori, è protocollato dal Revisore in rappresentanza del MEF, inviato all'Istituzione scolastica e, per conoscenza, al collega Revisore in rappresentanza del MI, le cui firme sul verbale saranno apposte in presenza, nella prima riunione utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
5. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
6. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
7. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 10

N. classi articolate: 6

	Classi/Sezioni	Alunni Iscritti	Alunni frequentanti	

	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentanti (h=f+g)</i>	Di cui diversa- mente abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>
Prime	5	1	6	96	24	92	23	115	7	4	1	18,40	23,00
Seconde	6	0	6	146	0	131	0	131	16	15	0	21,83	0
Terze	8	2	10	136	50	133	37	170	11	3	13	16,62	18,50
Quarte	6	2	8	128	84	127	61	188	5	1	23	21,17	30,50
Quinte	5	2	7	98	52	96	39	135	10	2	13	19,20	19,50
Totale	30	7	37	604	210	579	160	739	49	25	50	19,30	22,86

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	40
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	14
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	126
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	32

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 668.396,00		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 281.675,67	€ 281.675,67	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 161.536,48	€ 161.536,48	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 4.187,25	€ 4.187,25	1,00
06-Contributi da privati	€ 24.833,90	€ 24.833,90	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.783,81	€ 1.783,81	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00	€ 1.000,00	1,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.143.413,11	€ 475.017,11	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 475.017,11	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 361.754,82	€ 237.352,28	0,66
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 35.105,02	€ 28.392,66	0,81
A02-Funzionamento amministrativo	€ 58.442,37	€ 50.209,78	0,86
A03-Didattica	€ 193.299,87	€ 108.004,03	0,56
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 42.715,41	€ 23.205,17	0,55
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 27.543,77	€ 27.540,64	1,00
A06-Attività' di orientamento	€ 4.648,38	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 770.854,89	€ 168.807,10	0,22
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 364.081,65	€ 77.336,01	0,22
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 161.730,01	€ 86.055,13	0,54
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 242.566,27	€ 3.159,00	0,02
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.476,96	€ 2.256,96	0,92
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 3.303,40	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 3.303,40	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.500,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.137.413,11	€ 406.159,38	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 6.000,00		
Avanzo di competenza		€ 68.857,73	
Totale a Pareggio		€ 475.017,11	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 68.857,73.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 36,00% di quelle programmate.

Il fondo minute spese è stato chiuso con reversale d'incasso n. 51 dell' 11/12/2020 di euro 1.000,00 e riconciliato con i pertinenti aggregati con mandato di pagamento n. 391 di pari data di euro 1.000,00. I Revisori prendono visione della reversale e del mandato acquisendoli via mail. L'aggregato "Disponibilità finanziaria da programmare" pari ad euro 6.000,00 è costituito da avanzo di amministrazione non vincolato.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 546.543,90	€ 177.112,42	€ 369.431,48	€ 109.159,22	€ 5.494,88	€ 473.095,82

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 62.821,96	€ 21.852,65	€ 40.969,31	€ 107.720,94	€ 29.359,85	€ 119.330,40

L'istituzione scolastica ha provveduto alla radiazione di residui attivi per euro 5.494,88 e residui passivi per euro 29.359,85, deliberata dal Consiglio d'Istituto riunito in data 21/12/2020 con delibera n. 23, a seguito di decreto da parte del DS del 16/12/2020. Alla data del 29/4/2021 risultano incassati residui attivi per euro 4.987,10 e pagati residui passivi per euro 77.886,55, come si evince dalla pagina del giornale di cassa inviato dall'Istituzione scolastica via mail su richiesta dei Revisori.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 961.601,75. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variations	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 210.843,65	-€ 10.360,60	€ 200.483,05
Totale Disponibilità	€ 731.217,96	€ 149.231,14	€ 880.449,10
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 942.061,61	€ 138.870,54	€ 1.080.932,15

PASSIVO			
Totale debiti	€ 62.821,96	€ 56.508,44	€ 119.330,40
Consistenza Patrimoniale	€ 879.239,65	€ 82.362,10	€ 961.601,75
Totale Passivo	€ 942.061,61	€ 138.870,54	€ 1.080.932,15

La voce "Immobilizzazioni" al 31.12.2020 è pari ad euro 200.483,05 rilevando una diminuzione rispetto all'inizio dell'esercizio di euro 10.360,60 dovuto alla somma algebrica delle movimentazioni intercorse tra incrementi per complessivi euro 45.243,15 per le categorie I, III e materiale bibliografico, e diminuzioni per ammortamento annuale di complessivi euro 55.603,75, come si rileva dalle risultanze contabili del registro inventariale "registro generale dei beni con chiusure". Nell'ambito del "Totale Disponibilità", le disponibilità liquide accertate al 31.12.2020 afferenti il c/c bancario sono pari a euro 407.353,28 (che non coincide per euro 56,00 con il Mod. 56 T al 31/12/2020), a cui si aggiungono residui attivi per euro 473.095,82; pertanto l'aggregato del "Totale Disponibilità" presenta al 31.12.2020 una situazione pari ad euro 880.449,10. Il totale debiti al 31/12/2020 è pari a euro 119.330,40 e coincide con i residui passivi di pari data indicati nei modelli L e J.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 184.674,06
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 177.112,42	€ 365.857,89	€ 542.970,31	
Pagamenti	€ 21.852,65	€ 298.438,44	€ 320.291,09	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 407.353,28
Residui Attivi	€ 363.936,60	€ 109.159,22		€ 473.095,82
Residui Passivi	€ 11.609,46	€ 107.720,94		€ 119.330,40
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 761.118,70

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a 407.353,28 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere del 31/12/2020 e con le scritture del libro giornale. Il mod. 56 T al 31/12/2020 relativo alle giacenze presso la Banca d'Italia ammonta a euro 407.409,28 con una differenza di euro 56,00, relative a entrate per euro 50,00 non ancora contabilizzate a quella data dall'istituto cassiere, e spese per euro 6,00 già contabilizzate da istituto cassiere che saranno contabilizzate dalla Tesoreria nel successivo mese di gennaio 2021 come si evince dal relativo Mod. 56T trasmesso anch'esso a corredo della documentazione inviata.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione

ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 23.662,20	€ 4.730,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.105,02	€ 28.392,66	80,88%
A02	€ 3.335,15	€ 6.998,31	€ 38.739,38	€ 203,67	€ 813,38	€ 119,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.442,37	€ 50.209,78	85,92%
A03	€ 503,26	€ 13.888,20	€ 7.209,55	€ 84.778,02	€ 480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.145,00	€ 193.299,87	€ 108.004,03	55,88%
A04	€ 12.860,84	€ 9.612,33	€ 732,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.715,41	€ 23.205,17	54,33%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.487,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.053,00	€ 27.543,77	€ 27.540,64	99,99%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.648,38	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.336,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 364.081,65	€ 77.336,01	21,25%
P02	€ 20.307,89	€ 1.926,86	€ 1.213,00	€ 62.607,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 161.730,01	€ 86.055,13	53,21%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.159,00	€ 0,00	€ 242.566,27	€ 3.159,00	1,31%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.256,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.476,96	€ 2.256,96	91,12%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 37.007,14	€ 56.087,90	€ 150.705,00	€ 147.589,07	€ 1.293,38	€ 119,89	€ 0,00	€ 3.159,00	€ 10.198,00	€ 1.132.609,71	€ 406.159,38	36,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	9,12%	13,81%	37,11%	36,34%	0,32%	0,03%	0,00%	0,78%	2,52%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 36,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 21,77%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: Progetto P02/06 Sicurezza - Perviene il partitario di tale progetto dove sono indicati i mandati che si esaminano di seguito. Rinnovo incarico medico competente - Determina affidamento incarico professionale medico competente prot. n. 720 del 23/1/2019, contratto di affidamento incarico del 19/2/2019, curriculum vitae del professionista del 14/3/2019, parcella del professionista del 18/12/2019 n. 13/001 di euro 642,00, fattura elettronica

13/001 del 18/12/2019 di euro 642,00, autorizzazione al pagamento del 10/2/2020, mandato n. 26 del 10/2/2020 di euro 642,00 a favore di Bitozzi Andrea, medico competente, per pagamento visite mediche effettuate presso la sede dell'istituto; per lo stesso progetto sono stati acquistati beni di consumo per materiale sanitario per euro 16,90 come da scontrino allegato, con rimborso dal fondo minute spese. Acquisto bombole a gas - Determina del DS a contrarre acquisto bombole a gas tecnico e contestuale collaudo di bombole di acetilene e gas tecnico di proprietà dell'Istituto prot. 13286 del 12/12/2019 per euro 747,71 IVA esclusa + euro 16,00 Iva esclusa per bolli, buono d'ordine n. 7 del 17/1/2020 di euro 928,20 IVA compresa, fattura elettronica del 31/5/2020 n. 20/PA di complessivi euro 928,21 di cui euro 747,71 di imponibile ed euro 164,50 per IVA, autorizzazione al pagamento del 12/8/2020, mandato n. 251 del 12/8/2020 di euro 763,71 a favore di Euro Collaudi srl per imponibile e importo bolli, richiesta di tracciabilità dei flussi dell'I.S. del 26/6/2020 e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari prodotta dalla Ditta in pari data, smart CIG, Durc on line, Documento di verifica autocertificazione della ditta redatto dalla CCIAA di Rovigo Venezia, mandato di pagamento cumulativo emesso a favore di Tesoreria prov.le dello Stato n. 266 del 12/8/2020 per versamento IVA di cui euro 164,50 relativo alla fattura esaminata; per il progetto sono stati acquistati beni di consumo, equipaggiamento, per euro 6,70 come da scontrino allegato, con rimborso dal fondo minute spese.

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria / G02 - Azienda speciale / G03 - Attività per conto terzi / G04 - Attività convittuale

ENTRATE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% Disponibilità (b / a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dallo Stato	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dalla Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Contributi da privati	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE ENTRATE	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Disavanzo di competenza		€ 0,00	

SPESE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% Utilizzo (b / a)
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Acquisto di beni di consumo	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 3.303,40	€ 0,00	0,00

Acquisto di beni d'investimento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre spese	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Imposte e tasse	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 3.303,40	€ 0,00	0,00
Avanzo di competenza		€ 0,00	

L'istituzione Scolastica nel 2020 ha programmato euro 3.303,40 per l'organizzazione di sessioni di esami per il conseguimento della patente ECDL destinata agli alunni interni ed esterni alla scuola.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Trasmessa in data 11/11/2020.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Trasmessa in data 23/2/2021.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Indicatore di tempestività dei pagamenti 2020: 1° trimestre 9,44; 2° trimestre 14,95; 3° trimestre 22,20; 4° trimestre 3,22; annuale 6,80.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:00, l'anno 2021 il giorno 10 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

RUSSO CARLA

CIURLEO LOREDANA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)
Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

CONTO CONSUNTIVO - MODELLO H
Esercizio Finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmaz. Definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme da riscuotere	Differenze in + o in -
			Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
01		Avanzo di amministrazione presunto	668.396,00	0,00	0,00	0,00	668.396,00
	01	Non vincolato	67.491,10	0,00	0,00	0,00	67.491,10
	02	Vincolato	600.904,90	0,00	0,00	0,00	600.904,90
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	281.675,67	281.675,67	181.999,20	99.676,47	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	280.675,67	280.675,67	180.999,20	99.676,47	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	161.536,48	161.536,48	152.749,73	8.786,75	0,00
	01	Dotazione ordinaria	50.111,37	50.111,37	50.111,37	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	3.794,25	3.794,25	0,00	3.794,25	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	107.630,86	107.630,86	102.638,36	4.992,50	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.187,25	4.187,25	3.491,25	696,00	0,00
	01	Provincia non vincolati	2.618,00	2.618,00	2.618,00	0,00	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	1.569,25	1.569,25	873,25	696,00	0,00
06		Contributi da privati	24.833,90	24.833,90	24.833,90	0,00	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	13.340,10	13.340,10	13.340,10	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.805,34	7.805,34	7.805,34	0,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	1.416,56	1.416,56	1.416,56	0,00	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	120,56	120,56	120,56	0,00	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	525,00	525,00	525,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	1.626,34	1.626,34	1.626,34	0,00	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	1.783,81	1.783,81	1.783,81	0,00	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	1.555,24	1.555,24	1.555,24	0,00	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	28,57	28,57	28,57	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale Entrate	1.143.413,11	475.017,11	365.857,89	109.159,22	668.396,00
		Disavanzo di competenza		0,00			
		Totale a pareggio	1.143.413,11	475.017,11			

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmaz. Definitiva	Somme impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare	Differenze in + o in -
			Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro	Importi in euro
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
A		Attività'	361.754,82	237.352,28	174.643,06	62.709,22	124.402,54
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	35.105,02	28.392,66	28.178,09	214,57	6.712,36
	A02	Funzionamento amministrativo	58.442,37	50.209,78	47.112,37	3.097,41	8.232,59
	A03	Didattica	193.299,87	108.004,03	54.093,13	53.910,90	85.295,84
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	42.715,41	23.205,17	17.718,83	5.486,34	19.510,24
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	27.543,77	27.540,64	27.540,64	0,00	3,13
	A06	Attività' di orientamento	4.648,38	0,00	0,00	0,00	4.648,38
G		Gestioni economiche	3.303,40	0,00	0,00	0,00	3.303,40

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

CONTO CONSUNTIVO - MODELLO H

Esercizio Finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmaz. Definitiva	Somme impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare	Differenze in + o in -
			<i>Importi in euro</i>	<i>Importi in euro</i>	<i>Importi in euro</i>	<i>Importi in euro</i>	<i>Importi in euro</i>
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
	G03	Attività per conto terzi	3.303,40	0,00	0,00	0,00	3.303,40
P		Progetti	770.854,89	168.807,10	123.795,38	45.011,72	602.047,79
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	364.081,65	77.336,01	77.336,01	0,00	286.745,64
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	161.730,01	86.055,13	41.743,41	44.311,72	75.674,88
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	242.566,27	3.159,00	3.159,00	0,00	239.407,27
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.476,96	2.256,96	1.556,96	700,00	220,00
R		Fondo di riserva	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	R98	Fondo di riserva	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Totale Uscite			1.137.413,11	406.159,38	298.438,44	107.720,94	731.253,73
Z		Disponibilità finanziaria da programmare	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
		Avanzo di competenza		68.857,73			
Totale a pareggio			1.143.413,11	475.017,11			

Predisposto dal Direttore il
/ /IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMMINISTRATIVI
Roberta BusettoProposto dalla Giunta Esecutiva il
/ /LA GIUNTA ESECUTIVA
IL PRESIDENTEApprovato dal Consiglio d'Istituto il
/ /IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2020 - MODELLO J

Esercizio finanziario 2020

	Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1 - Fondo di cassa al 1° gennaio			184.674,06
		Di cui *	0,00
2 - Riscossioni	(+) 177.112,42	365.857,89	542.970,31
	Di cui *	61.072,41	128.347,83
3 - Pagamenti	(-) 21.852,65	298.438,44	320.291,09
	Di cui *	21.852,65	191.208,53
4 - Saldo di cassa al 31/12/2020	(=)		407.353,28
		Di cui *	-23.640,94

	Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)	
5 - Residui Attivi	(+) 363.936,60	109.159,22	473.095,82	
6 - Residui Passivi	(-) 11.609,46	107.720,94	119.330,40	
7 - Avanzo o Disavanzo di amministrazione al 31/12/2020	(=)		761.118,70	4+(5-6)
8 - Entrate accertate nell'esercizio	(+)		475.017,11	
9 - Spese impegnate nell'esercizio	(-)		406.159,38	
10 - Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)		68.857,73	8-9

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Data 31/12/2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMMINISTRATIVI
Roberta Busetto

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO - MODELLO K
Esercizio Finanziario 2020

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Situazione al 31/12 (importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A 1	Immateriali			
A 1-1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A 1-2	- Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A 1-3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A 2	Materiali			
A 2-1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00
A 2-2	- Impianti e macchinari	24.193,65	-10.854,43	13.339,22
A 2-3	- Attrezzature	183.571,61	986,79	184.558,40
A 2-4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
A 2-5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00	0,00
A 2-6	- Altri beni	3.078,39	-492,96	2.585,43
	Totale	210.843,65	-10.360,60	200.483,05
A 3	Finanziarie			
A 3-1	- Partecipazioni in:	0,00	0,00	0,00
A 3-1-a	- consorzi	0,00	0,00	0,00
A 3-1-b	- reti di scuole	0,00	0,00	0,00
A 3-1-c	- altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
A 3-2	- Crediti:	0,00	0,00	0,00
A 3-2-a	- verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A 3-2-b	- verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
	Totale IMMOBILIZZAZIONI	210.843,65	-10.360,60	200.483,05
B	DISPONIBILITA'			
B 1	Rimanenze			
B 1-1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B 1-2	- Prodotto in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B 1-3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B 2	Crediti (Residui attivi)			
B 2-1	- Verso lo Stato	391.186,99	-15.153,41	376.033,58
B 2-2	- Verso altri	155.356,91	-58.294,67	97.062,24
	Totale	546.543,90	-73.448,08	473.095,82
B 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B 3-1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B 3-2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B 4	Disponibilità liquide			
B 4-1	- Depositi bancari e postali	184.674,06	222.679,22	407.353,28
	Totale	184.674,06	222.679,22	407.353,28
	Totale DISPONIBILITA'	731.217,96	149.231,14	880.449,10
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	942.061,61	138.870,54	1.080.932,15

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO - MODELLO K

Esercizio Finanziario 2020

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Situazione al 31/12 (importi in euro)
A	DEBITI			
A 1	A lungo termine			
A 1-1	- Debiti verso banche	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A 2	Residui passivi			
A 2-1	- Verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A 2-2	- Verso altri	62.821,96	56.508,44	119.330,40
	Totale	62.821,96	56.508,44	119.330,40
	Totale DEBITI	62.821,96	56.508,44	119.330,40
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE			
	TOTALE PASSIVO	942.061,61	138.870,54	1.080.932,15

Data 31/12/2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Roberta Busetto



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268

Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



DELIBERA n. 38/ a. s. 2020-2021

Oggetto: Modifiche al bilancio 2021

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 26 maggio 2021, parte in video conferenza e parte in presenza
PRESENTI n. 18 consiglieri su 18;
RICONOSCIUTA la validità della riunione;
ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico,

**DELIBERA
all'unanimità**

l'approvazione delle Modifiche al bilancio 2021 *(non vota una studentessa minorenn)*
(in allegato)

Il segretario

Prof.ssa Paola Furlan

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente

Sig.ra Caterina Papandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE
ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carla Massarenti

Firma digitale



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)

Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2021

CONTO COMPETENZA

ENTRATE

Numero progressivo variazione: 1 Data: 19/05/2021

Aggregato	Voce		Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 19/05/2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	761.118,70	0,00	761.118,70
	01	Non vincolato	81.093,21	0,00	81.093,21
	02	Vincolato	680.025,49	0,00	680.025,49
03		Finanziamenti dallo Stato	35.684,62	38.962,31	74.646,93
	01	Dotazione ordinaria	35.684,62	0,00	35.684,62
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	38.962,31	38.962,31
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	60.431,79	60.431,79
	01	Provincia non vincolati	0,00	11.204,00	11.204,00
	02	Provincia vincolati	0,00	8.750,00	8.750,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	355,79	355,79
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00	40.122,00	40.122,00
06		Contributi da privati	15.050,00	130,00	15.180,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	12.000,00	0,00	12.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00	0,00	2.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	800,00	0,00	800,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	250,00	0,00	250,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00	130,00	130,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00	399,96	399,96
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	399,96	399,96
11		Sponsor e utilizzo locali	1.000,00	0,00	1.000,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00	0,00	1.000,00
12		Altre entrate	0,00	0,00	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00
Totale entrate			812.853,32	99.924,06	912.777,38
99		Partite di giro	1.000,00	0,00	1.000,00
	01	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00	0,00	1.000,00

USCITE

Numero progressivo variazione: 1 Data: 19/05/2021

Aggregato	Voce		Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 19/05/2021
A		Attività	192.218,63	46.014,70	238.233,33
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.712,36	26.602,95	33.315,31
	A02	Funzionamento amministrativo	50.773,21	17.789,75	68.562,96
	A03	Didattica	97.083,22	1.622,00	98.705,22
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	32.624,86	0,00	32.624,86
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00	0,00	2.000,00
	A06	Attività di orientamento	3.024,98	0,00	3.024,98
P		Progetti	607.330,52	53.909,36	661.239,88
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	286.745,64	15.409,36	302.155,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	81.177,61	38.500,00	119.677,61
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	239.407,27	0,00	239.407,27
R		Fondo di riserva	1.500,00	0,00	1.500,00
	R98	Fondo di riserva	1.500,00	0,00	1.500,00
Totale spese			801.049,15	99.924,06	900.973,21


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " L. LUZZATTI "

VIA PERLAN, 17 30100 VENEZIA (VE)
 Tel. 0415441545 Fax 0415441544 E-Mail info@iisluzzatti.it C.F.:82013620271 Cod.MIUR:VEIS004007

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2021

CONTO COMPETENZA

USCITE

Numero progressivo variazione: 1 Data: 19/05/2021

Aggregato	Voce		Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 19/05/2021
Z		Disponibilita' finanziaria da programmare	11.804,17	0,00	11.804,17
	Z01	Disponibilita' finanziaria da programmare	11.804,17	0,00	11.804,17
Totale a pareggio			812.853,32	99.924,06	912.777,38

Predisposto dal Dirigente il
19/05/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carla Massarenti

Proposto dalla Giunta Esecutiva il
19/05/2021

LA GIUNTA ESECUTIVA

IL PRESIDENTE

Carla Massarenti

Approvato dal Consiglio d'Istituto il
26/05/2021

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE

Caterina Papandrea

(importi in euro)

SPECIFICHE DELLE VARIAZIONI

A0101 Funzionamento generale e decoro della Scuola

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 09/02/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento C.Metrop.VE per spese straordinarie emergenza Covid 19 € 15.250,00:
€ 8750, 00 in A0101 e € 6.500,00 in A0201

A0104 "Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021"

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 06/04/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento Decreto Sostegni ex art. 31, c. 1, DL 41/2021 € 17.852,95

A0201 Funzionamento amministrativo

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 05/02/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento C.Metrop. di VE per funzionamento 2021 € 4704,00
- finanziamento per defibrillatori semiautomatici € 1.000,00
- contributo per rifiuti ferrosi da Eco-Metal srl € 130,00
- rimborso IVA da Ag. delle Entrate € 355,79
- finanziamento C.Metrop.VE per spese straordinarie emergenza Covid 19 € 15.250,00:
€ 8750, 00 in A0101 e € 6.500,00 in A0201
- restituzione IntesaPaolo € 399,96

A0202 "Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021"

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 07/04/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento Decreto Sostegni ex art. 31, c. 1, DL 41/2021 € 4.700

A0301 Area Comune

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 16/03/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento Ambito 18 formazione docenti in servizio a.s. 2020/21 € 1622,00

P0103 Piano Scuola Estate - Risorse ex art.31. comma 6, DL 41/2021

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 19/05/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento Piano Scuola Estate € 15.409,36

P0202 CTS Formazione

Numero Riferimento: 1

Data Riferimento: 09/02/2021

Descrizione della variazione: - finanziamento IC Lonigo VI - sportello Autismo € 38.500,00
