

**Istituto Tecnico Turistico**  
**“Francesco Algarotti”**  
 Cannaregio 349-351  
 30121 VENEZIA  
 Tel. 041716266

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**Francesco**  
**Algarotti**

**Ist. Tecnico Commerciale**  
**“Paolo Sarpi”**  
 Castello 2821/C  
 30122 VENEZIA  
 Tel. 0415223220

<http://www.istitutoalgarotti.edu.it> - e-mail: [VEIS01600D@istruzione.it](mailto:VEIS01600D@istruzione.it) - C. F.: 80012240273



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo  
 Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. e data vedi segnatura

Agli Istituti Scolastici  
 della Provincia di Venezia

Al sito web

All'albo on line –amministrazione trasparente

Agli ATTI

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- Avviso pubblico n.33956/2022 del 18/05/2022- FSE - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.  
 Cod. Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5 “COMPETENZE A SCUOLA”  
 CUP: I74D22000250006  
 MODULO: CERTIFICAZIONE RUSSO

**Oggetto: Avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di Esperti, rivolto ai docenti di altre istituzioni scolastiche o, in assenza di candidature di questi, ad Esperti esterni, per il modulo “CERTIFICAZIONE RUSSO”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.l. 129/2018 - “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche”

**VISTO** il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE)n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento(UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 –Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1,realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti;

**VISTO** l'avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 27/06/2022 n. 3 e del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 di adesione all'avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

**VISTA** la candidatura n. 1082789 avviso 33956 inoltrata da questo istituto in data 30/05/2022;

**VISTA** la nota del MI Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2021 di Autorizzazione dei progetti con la quale questo istituto è stato autorizzato alla realizzazione del progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	TOTALE AUTORIZZATO PROGETTO
<b>10.2.2A</b>	<b>10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5</b>	<b>CERTIFICAZIONE RUSSO</b>	<b>€ 66.066,00</b>

**VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020” (prot AOODGEFID-29583 del 9-10-2020) e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la delibera n. 22/2022 dell’11/02/2022 del consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6495/2022 del 27.06.2022 di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al **Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5 “COMPETENZE A SCUOLA”**;

**Tenuto conto** delle indicazioni contenute nel *Manuale Operativo Documentazione 22/11/2017 Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione*;

**CONSIDERATO** che per il modulo CERTIFICAZIONE RUSSO è richiesta la figura di un Docente Esperto;

**PREMESSO** che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**RILEVATO** che l’istituto Algarotti non ha individuato risorse interne per il ruolo di esperto nel modulo CERTIFICAZIONE RUSSO;

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 43 del D.l. 129/2018 l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto, che ha stabilito il Regolamento per il conferimento di prestazioni d’opera individuale;

**VISTE** le adesioni degli studenti al modulo CERTIFICAZIONE RUSSO;

**VISTA** la determina a contrarre per il reperimento di esperti esterni per il modulo “CERTIFICAZIONE RUSSO” e prot. 11143 del 8/11/2022

## EMANA

Il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un Esperto, rivolto in ordine di precedenza assoluta al personale in servizio presso altre scuole che sarà destinatario di collaborazione plurima e in seconda istanza a personale esterno.

### Articolo 1 DESCRIZIONE DEL MODULO FORMATIVO

Tipologia modulo e titolo	Codice identificativo progetto	Destinatari	Tempi di attuazione	ESPERTI	ORE
<b>CERTIFICAZIONE RUSSO</b>	<b>10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5</b>	<b>Studentesse e student dell’Istituto Algarotti</b>	<b>Dal 1/11/2022 al 31/08/2023</b>	<b>N. 1 MADRELINGUA RUSSA</b>	<b>30</b>

## **ART. 2 PREREQUISITI DI ACCESSO**

Il personale che presenta la propria candidatura deve essere di madrelingua russa ed aver maturato almeno un'esperienza quale docente formatore in percorsi finalizzati al conseguimento della certificazione A2 in Lingua russa.

## **ART. 3 FUNZIONI E I COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO**

### **Funzioni e compiti attribuiti all' Esperto:**

- ✓ Preparare il gruppo di studenti a sostenere l'esame ufficiale di certificazione linguistica a livello A2 del TRKI. In particolare, dovrà esercitare gli studenti e fornire loro strategie, consigli metodologici, materiale didattico e sussidi atti ad indirizzarli ad uno studio mirato al superamento dell'esame in tutte le sue componenti: comprensione e produzione scritta, comprensione e produzione orale.
- ✓ Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON in oggetto;
- ✓ Individuare metodologie didattiche appropriate
- ✓ Predisporre materiali didattici per ogni lezione
- ✓ Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla scuola. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- ✓ Documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- ✓ Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia finale;
- ✓ Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- ✓ Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione, nelle sezioni di sua spettanza, ai fini del monitoraggio telematico.

## **ART. 4 RETRIBUZIONE DEL DOCENTE ESPERTO**

Per l'Esperto è previsto un compenso lordo stato onnicomprensivo massimo di:

**€ 2.100,00 per una prestazione lavorativa di n. 30 ore al costo orario unitario, lordo stato, di € 70,00 (settanta/00);**

## **ART. 5 ASPETTI FISCALI, PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:**

I compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)

I compensi saranno erogati solo dopo l'accreditamento da parte del Ministero della Pubblica Istruzione dei Fondi Comunitari all'Istituzione Scolastica, a condizione che tutta la documentazione richiesta sia stata consegnata nei tempi temporali previsti alla Scuola e la Piattaforma della Gestione PON di propria competenza risulti correttamente completata.

## **ART. 6 TIPOLOGIA DI CONTRATTO**

Qualora l'incarico sia conferito a personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, si procederà a formalizzare una apposita lettera di incarico; con l'esperto esterno all'Amministrazione scolastica (personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni e/o soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione), il Dirigente scolastico sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001.

Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

#### **ART. 7 DURATA DELL'INCARICO:**

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze dell'Amministrazione beneficiaria; gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo progettuale che terminerà alla conclusione del progetto attestato alla data del 31/08/2023, così come stabilito nella nota MIUR AOOGABMI-53714 del 21/06/2022.

#### **ART. 8 SELEZIONE DEGLI ESPERTI**

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs n.165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art.7 "Gestione delle Risorse" comma 6 lett. b) l'istituto Algarotti non avendo individuato risorse interne per il ruolo di esperto nel modulo **CERTIFICAZIONE RUSSO**, ricorre alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL Scuola 2006-2009, (punto a). In mancanza di risorse umane indicate al punto a) l'amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

#### **ART. 9 MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli ( ALLEGATO A – Istanza di partecipazione; All. B – Scheda di autovalutazione) debitamente sottoscritte e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la documentazione attestante le esperienze pregresse e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione deve pervenire a questo istituto esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [veis06000d@pec.istruzione.it](mailto:veis06000d@pec.istruzione.it) entro il **15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso ovvero le ore 12.00 del 23 novembre 2022.**

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso.

#### **ART. 10 VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso o suo delegato, che la presiede, da un docente e dal DSGA.

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa utilizzando la seguente tabella:

<b>TITOLI DI AMMISSIONE</b>	
<i>(il titolo superiore esclude automaticamente il titolo inferiore)</i>	
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Diploma di laurea magistrale in Lingua e Letteratura russa Fino a 100 <b>Da 101 a 110 e lode</b>	<b>5</b> <b>10</b>
Dottorato di ricerca e\o di perfezionamento o Master o specializzazione in argomenti attinenti la competenza richiesta (lingua russa)	<b>10</b>

Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado o titolo equivalente, con traduzione, conseguito in un paese di Lingua Russa	2
Pregresse esperienze documentate in qualità di formatore in progetti FSE per corsi analoghi	5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 15 punti

La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato e nei casi richiesti documentato dal candidato.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Nella selezione delle candidature verrà data la precedenza al personale docente di altre istituzioni scolastiche purchè in possesso dei requisiti previsti dall'art.2 e cioè essere madrelingua russa e aver svolto almeno un'attività di formatore per corsi finalizzati al conseguimento della certificazione A2 in lingua russa.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che possa vantare le più recenti esperienze.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 26/11/2022. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 10 giorni successivi alla data di pubblicazione. In seguito sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà affissa all'albo per 10 giorni.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al soggetto prescelto.

Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico.

In caso di mancata attivazione del percorso formativo in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere alla stipula del contratto.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive integrazioni e modifiche e del Regolamento Ue 2016/679.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO [www.istitutoalgarotti.edu.it](http://www.istitutoalgarotti.edu.it)

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento di incarichi di collaborazione plurima e contratti di prestazione d'opera.

## **Art. 11 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## **ART. 12 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

1.Sarà destinatario di lettera di incarico il docente dipendente di altri Istituti scolastici, mentre l'esperto esterno sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera. La durata del contratto sarà determinata in

funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto Algarotti prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

2. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola e per gli eventuali esperti esterni, è pari a € 70,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri per un massimo di 30 ore.

3. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

4. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

5. Gli importi saranno erogati solo a finanziamento ricevuto.

6. Gli aspiranti dipendenti della pubblica amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto avverrà al rilascio di detta autorizzazione.

### **ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n.241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Rachele Scandella.

### **ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003 e successive integrazioni e modifiche e del Regolamento Ue 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **ART. 15 PUBBLICITA'**

Il presente bando è pubblicato sul sito di questa Istituzione scolastica [www.istitutoalgarotti.edu.it](http://www.istitutoalgarotti.edu.it) nelle apposite sezioni albo on line e PON.

### **Art. 16 ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Sono allegati al presente avviso:

**Allegato A –Domanda di partecipazione**

**Allegato B Tabella di autovalutazione dei titoli**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Rachele Scandella  
*Documento firmato digitalmente*