

<p>Istituto Tecnico Turistico “Francesco Algarotti” Cannaregio 349-351 30121 VENEZIA Tel. 041716266 http://www.istitutoalgarotti.edu.it - e-mail: VEIS01600D@istruzione.it - C. F.: 80012240273</p>	<p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE</p> <h1>Francesco Algarotti</h1>	<p>Ist. Tecnico Commerciale “Paolo Sarpi” Castello 2821/C 30122 VENEZIA Tel. 0415223220</p>
	 <p><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p>UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale</p>

Prot. e data vedi segnatura

Agli Istituti Scolastici
 della Provincia di Venezia

Al sito web

All'albo on line –amministrazione trasparente

Agli ATTI

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- Avviso pubblico n.33956/2022 del 18/05/2022- FSE - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.
 Cod. Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5 “COMPETENZE A SCUOLA”
 CUP: I74D22000250006
 MODULO: CERTIFICAZIONE FRANCESE

Oggetto: Avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di Tutor, rivolto ai docenti di altre istituzioni scolastiche o, in assenza di candidature di questi, ad Tutor esterni, per il modulo “CERTIFICAZIONE FRANCESE”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il D.l. 129/2018 - “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE)n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento(UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 –Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1,realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti;

VISTO l’avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTE le delibere del Collegio Docenti del 27/06/2022 n. 3 e del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 di adesione all’avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la candidatura n. 1082789 avviso 33956 inoltrata da questo istituto in data 30/05/2022;
VISTA la nota del MI Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2021 di Autorizzazione dei progetti con la quale questo istituto è stato autorizzato alla realizzazione del progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	TOTALE AUTORIZZATO PROGETTO
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5	CERTIFICAZIONE FRANCESE	€ 66.066,00

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020” (prot AOODGEFID-29583 del 9-10-2020) e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la delibera n. 22/2022 dell’11/02/2022 del consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6495/2022 del 27.06.2022 di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al **Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5 “COMPETENZE A SCUOLA”**;

Tenuto conto delle indicazioni contenute nel *Manuale Operativo Documentazione 22/11/2017 Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione*;

CONSIDERATO che per il modulo CERTIFICAZIONE FRANCESE è richiesta la figura di un Docente Tutor;

PREMESSO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

RILEVATO che l’istituto Algarotti non ha individuato risorse interne per il ruolo di tutor nel modulo CERTIFICAZIONE FRANCESE;

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTO che ai sensi dell’art. 43 del D.l. 129/2018 l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto, che ha stabilito il Regolamento per il conferimento di prestazioni d’opera individuale;

VISTE le adesioni degli studenti al modulo CERTIFICAZIONE FRANCESE;

VISTA la determina a contrarre per il reperimento di tutor esterni per il modulo “CERTIFICAZIONE FRANCESE” e prot. 11147 del 08/11/2022

EMANA

Il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un Tutor, rivolto in ordine di precedenza assoluta al personale in servizio presso altre scuole che sarà destinatario di collaborazione plurima e in seconda istanza a personale esterno.

Articolo 1 DESCRIZIONE DEL MODULO FORMATIVO

Tipologia modulo e titolo	Codice identificativo progetto	Destinatari	Tempi di attuazione	TUTOR	ORE
CERTIFICAZIONE FRANCESE	10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-5	Studentesse e student dell’Istituto Algarotti	Dal 1/11/2022 al 31/08/2023	N. 1 DOCENTE	30

ART. 2 FUNZIONI E I COMPITI DEL DOCENTE TUTOR

Funzioni e compiti attribuiti al TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del Progetto. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del monte ore di svolgimento del Modulo per cui riveste l'incarico, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il tutor viene nominato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno del Piano Integrato, con incarico del Dirigente scolastico

Il tutor deve possedere Laurea o titolo equipollente o titolo d'accesso per l'insegnamento nella scuola secondaria di II grado.

Il Tutor, in particolare:

- ✓ coadiuva l'esperto nelle attività didattiche: predispone, in collaborazione con il medesimo, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari e alle competenze da acquisire;
- ✓ supporta gli studenti nelle attività didattiche;
- ✓ cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- ✓ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✓ segnala in tempo utile se il numero dei corsisti scende al di sotto delle unità previste dal modulo o comunque del minimo consentito;
- ✓ comunica al DS, al termine di ciascuna lezione, le ore di assenza giornaliera per consentire un monitoraggio dinamico della decurtazione dall'area gestionale dell'importo previsto per ogni ora di assenza;
- ✓ controlla la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti e cura il monitoraggio fisico del modulo, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ si interfaccia con il referente per la valutazione, affinché ciascuna figura lavori in modo sinergico per un'efficace realizzazione del percorso;
- ✓ svolge attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- ✓ Inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e aggiorna periodicamente la piattaforma on-line per la gestione dei progetti;
- ✓ predispone una scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- ✓ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, evidenziando le competenze da acquisire alla fine del percorso;
- ✓ collabora con l'esperto per la redazione della prova finale che gli allievi devono sostenere e per quella del prodotto dell'intervento da presentare al pubblico durante la manifestazione finale; il docente tutor è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Entro la chiusura del Progetto si intende dovuta la presentazione da parte del Tutor di una relazione sulle attività svolte, senza alcun ulteriore onere a carico dell'istituzione.

Detti compiti rientrano nei doveri del Tutor.

ART. 3 RETRIBUZIONE DEL DOCENTE TUTOR

Per il Tutor è *previsto un compenso lordo stato onnicomprensivo massimo di:*

€ 900,00 per una prestazione lavorativa di n. 30 ore al costo orario unitario, lordo stato, di € 30,00 (settanta/00);

ART. 4 ASPETTI FISCALI, PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI:

I compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)

I compensi saranno erogati solo dopo l'accreditamento da parte del Ministero della Pubblica Istruzione dei Fondi Comunitari all'Istituzione Scolastica, a condizione che tutta la documentazione richiesta sia stata consegnata nei tempi temporali previsti alla Scuola e la Piattaforma della Gestione PON di propria competenza risulti correttamente completata.

ART. 5 TIPOLOGIA DI CONTRATTO

Qualora l'incarico sia conferito a personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, si procederà a formalizzare una apposita lettera di Incarico; con il tutor esterno all'Amministrazione scolastica (personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni e/o soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione), il Dirigente scolastico sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001.

Qualora il tutor individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

ART. 6 DURATA DELL'INCARICO:

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze dell'Amministrazione beneficiaria; gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo progettuale che terminerà alla conclusione del progetto attestato alla data del 31/08/2023, così come stabilito nella nota MIUR AOOGABMI-53714 del 21/06/2022.

ART. 7 SELEZIONE DEI TUTOR

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs n.165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art.7 "Gestione delle Risorse" comma 6 lett. b) l'istituto Algarotti non avendo individuato risorse interne per il ruolo di tutor nel modulo CERTIFICAZIONE FRANCESE, ricorre alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL Scuola 2006-2009, (punto a). In mancanza di risorse umane indicate al punto a) l'amministrazione provvederà a valutare le candidature di tutor esterni alla scuola.

ART. 8 MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (ALLEGATO A – Istanza di

partecipazione; All. B – Scheda di autovalutazione) debitamente sottoscritte e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la documentazione attestante le esperienze pregresse e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione deve pervenire a questo istituto esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo veis06000d@pec.istruzione.it entro il **15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso ovvero le ore 12.00 del 23 novembre 2022.**

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso.

ART. 9 VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso o suo delegato, che la presiede, da un docente e dal DSGA.

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa utilizzando la seguente tabella:

TITOLI DI AMMISSIONE <i>(il titolo superiore esclude automaticamente il titolo inferiore)</i>	
TITOLI	PUNTEGGIO
Diploma di laurea magistrale in Lingua e Letteratura francese Fino a 100 Da 101 a 110 e lode	5 10
Dottorato di ricerca e/o di perfezionamento o Master o specializzazione in argomenti attinenti la competenza richiesta (lingua francese)	10
Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado o titolo equivalente, con traduzione, conseguito in un paese di Lingua Francese	2
Pregresse esperienze documentate in qualità di formatore in progetti FSE per corsi analoghi	5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 15 punti

La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato e nei casi richiesti documentato dal candidato.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che possa vantare le più recenti esperienze.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 26/11/2022. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 10 giorni successivi alla data di pubblicazione. In seguito sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà affissa all'albo per 10 giorni.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al soggetto prescelto.

Resta inteso che il tutor si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico

secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico.

In caso di mancata attivazione del percorso formativo in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere alla stipula del contratto.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive integrazioni e modifiche e del Regolamento Ue 2016/679.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.istitutoalgarotti.edu.it

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento di incarichi di collaborazione plurima e contratti di prestazione d'opera.

Art. 10 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

ART. 11 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

1. Sarà destinatario di lettera di incarico il docente dipendente di altri Istituti scolastici, mentre il tutor esterno sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto Algarotti prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

2. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola e per gli eventuali tutor esterni, è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri per un massimo di 30 ore.

3. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

4. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

5. Gli importi saranno erogati solo a finanziamento ricevuto.

6. Gli aspiranti dipendenti della pubblica amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto avverrà al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n.241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Rachele Scandella.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003 e successive integrazioni e modifiche e del Regolamento Ue 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 14 PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito di questa Istituzione scolastica www.istitutoalgarotti.edu.it nelle apposite sezioni albo on line e PON.

Art. 15 ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Sono allegati al presente avviso:

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B Tabella di autovalutazione dei titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rachele Scandella

Documento firmato digitalmente