



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. C. PAROLARI"
30174 VENEZIA-ZELARINO (VE) - Via Castellana 154/A tel. 041907608
C.M. VEIC82700Q – codice fiscale 82012020275
email: veic82700q@istruzione.it - pec: veic82700q@pec.istruzione.it

Prot. n° 710/VI-2

Zelarino-Venezia, lì 14/02/2022

All'Albo online

Al sito Web

Al personale docente interno dell'Istituto

Al personale di altre II.SS. ed esterni

Agli atti dell'Istituto

OGGETTO: Avviso unico di selezione personale interno ed esterno per il reclutamento della figura di n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CNP: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84

CUP: C79J21046290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo

- e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;*
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la delibera di adesione al progetto del Collegio Docenti n. 8 del 10 settembre 2021;
- VISTO** il Piano Triennale dell’offerta formativa (PTOF);
- VISTO** l’avviso pubblico per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Priorità l’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** la nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 31 del 28/09/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale dell’e.f. 2021 il progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- VISTI** il CCNL Scuola vigente e la normativa di riferimento per i compensi da conferire;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 707/VI-2 del 14/02/2022 relativa all’avvio di selezione della figura del progettista e del collaudatore per il progetto ad oggetto;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di figure aventi competenze specifiche richieste per l’attività di progettazione e collaudo delle attrezzature dirette alla trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;
- RITENUTO** di affidare n. 1 incarico di progettista per la predisposizione di tutte quelle attività propedeutiche all’emanazione della richiesta di offerta e di affidare n. 1 incarico di collaudatore per il rilascio del certificato di collaudo/verifica di conformità delle forniture;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA

- per il reclutamento, *in primis*, tra il personale docente interno all’Istituzione Scolastica, a seguire di altra amministrazione e infine di personale esterno, cui affidare l’incarico di:
 - n. 1 figura di progettista;
 - n. 1 figura di collaudatore;

per la realizzazione del progetto 13.1.2A- FESRPON-VE- 2021-84 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”, secondo l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021.

L’importo complessivo del progetto evidenziato nella sottostante tabella:

Codice Progetto	Tipologia	Importo autorizzato per progettista/collaudatore
13.1.2A- FESRPON-VE- 2021-84	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	Progettista € 627,44 Collaudatore € 627,44

Sui compensi saranno applicate le ritenute a carico dello stato e del dipendente nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

○ L'avviso è rivolto a:

- A) personale docente in servizio presso questo istituto;
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS.;
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione.

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e appositamente costituita, nel pieno rispetto della normativa vigente, attraverso la comparazione dei *curricula* sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alla progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi di supporto alla didattica, secondo il regolamento interno vigente contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico.

○ Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

Titoli di studio	Punti	Max Punti
Laurea Triennale valida afferente la tipologia del progetto <div style="text-align: right;"> fino a 89: 1 da 100 a 104: 2 da 105 in poi: 3 </div>		7
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto: <div style="text-align: right;"> fino a 89: 4 da 90 a 99: 5 da 100 a 104: 6 da 105 a 110 e lode: 7 </div>		
Seconda laurea <div style="text-align: right;"> fino a 89: 1 da 90 a 104: 2 da 105 in poi : 3 </div>		3
Diploma con valore abilitante conseguito entro l'a.s. 2001	2	2
Master di II livello afferente la tipologia richiesta e/o abilitazioni afferenti in materia tecnico-specialistiche	3	3
Dottorato di ricerca/scuola di specializzazione triennale (se precedente l'istituzione del dottorato) afferente la tipologia del progetto	3	3
Esperienza come docenza universitaria nel settore per cui si candida	2 per anno accademico	6
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta	1	3
Titoli culturali specifici	Punti	Max punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta (1 per ciascun corso)	1	7

Certificazioni / Attestati attinenti alla figura richiesta	1	2
Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione)	1	2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	1	3
Iscrizione ad Albo professionale	1	1

Titoli di servizio o lavoro	Punti	Max punti
Esperienza lavorativa in progetti afferenti alla tipologia del progetto (come pregresse esperienze, in qualità di progettista/collaudatore in progetti FESR; Funzione di responsabile di laboratorio informatico o strumentale nell'ambito dell'innovazione tecnologica)	2	10

- COMPITI delle figure richieste:

Il Progettista dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati all'installazione del materiale;
- Provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti con ricerche di mercato per individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Registrare nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto FESR;
- Verificare le matrici poste in candidatura e provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo/certificato di regolare esecuzione/fornitura (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dell'impatto ambientale;
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice la piena corrispondenza, in termini di caratteristiche e funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste in fase di progettazione;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che

dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

○ MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- 1) Domanda di partecipazione (allegato A), corredata dal *curriculum vitae* aggiornato;
- 2) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità (allegato B).

L'istanza ed i relativi allegati dovranno pervenire esclusivamente tramite mail veic82700q@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del 01/03/2022 con il seguente oggetto:

- **Candidatura Progettista Progetto Digital board - 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84.**

- **Candidatura Collaudatore Progetto Digital board - 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84.**

Saranno considerate non ammissibili e quindi non sottoposte a valutazione le candidature e le documentazioni inviate oltre il termine fissato o con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

○ MODALITA' DI SELEZIONE

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista e collaudatore si procederà all'analisi dei *curriculum vitae* e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella sopra definita.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. In caso di rinuncia, si procederà scorrendo le stesse graduatorie, redatte secondo la precedente griglia di valutazione.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso detto termine, gli esiti definitivi delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e verrà conferito incarico al dipendente individuato oppure stipulato il contratto con l'esperto individuato, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa di riferimento.

L'incaricato prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico e dovrà concludere la propria attività nei termini previsti dal progetto in argomento.

○ INCARICO

Il personale interno a questo Istituto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, avrà la precedenza sul personale di altre istituzioni scolastiche, indipendentemente dal punteggio attribuito.

L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico o stipulazione di contratto per l'esperto secondo la normativa vigente.

Gli incaricati dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto per l'attività di progettazione e di collaudo.

La remunerazione per progettista e collaudatore sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Il PROGETTISTA sarà retribuito per un massimo di 10 ore eccedenti di servizio accertate da

rendicontazione/relazione per l'attività svolta:

- per il personale interno il compenso verrà erogato in base al parametro previsto nel CCNL Scuola vigente di € 17,50/all'ora lordo dipendente, a cui saranno applicate le ritenute a carico dello stato e del dipendente, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
- Per il personale esterno il compenso verrà erogato in base alla normativa vigente di riferimento.
- Il COLLAUDATORE sarà retribuito per un massimo di 10 ore eccedenti di servizio accertate da rendicontazione/relazione per l'attività svolta:
 - per il personale interno il compenso verrà erogato in base al parametro previsto nel CCNL Scuola vigente di € 17,50/all'ora lordo dipendente, a cui saranno applicate le ritenute a carico dello stato e del dipendente, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
 - per il personale esterno il compenso verrà erogato in base alla normativa vigente di riferimento.

Il compenso orario sarà corrisposto dietro presentazione della rendicontazione delle attività espletate, documentate da verbali, relazioni e registri firme, giustificativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

○ TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) sulla protezione dei dati personali GDPR 2016/679 e della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

○ PUBBLICAZIONE

Il presente bando di selezione interno ed esterno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luca Antonelli

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

ALLEGATO B – *Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità*

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____, avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di n. 1 figura di PROGETTISTA/COLLAUDATORE (sbarrare la figura per la quale NON si presenta candidatura) nell'ambito dell'attuazione del Progetto: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Codice 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei *curricula* degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Luogo/Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
