

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

Scorzè, 22/08/2022

BANDO PUBBLICO RISERVATO AI DIPENDENTI DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Selezione per il conferimento di incarico di responsabile del servizio prevenzione e protezione (ex art.17, comma1, lettera b ,D.Lgs. 9.4.2008 n.81 e ss.mmi)
NONCHE' ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo: l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art.31 che detta i requisiti professionali richiesti per le figura di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art.33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il D.Lgs n. 129 del 28 agosto 2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107", concernente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTI** gli artt. 6 e 7 del D.Lgs 150/2016 in merito al reclutamento del personale nella Pubblica amministrazione;
- VISTO** il Regolamento Conferimento incarichi individuali, delibera del Consiglio d'Istituto n. 151 del 12/01/2022;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art.32 del citato decreto, a partire dal 1 settembre 2021;

RENDE NOTO

il seguente Bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale della durata di un anno a partire dalla stipula del contratto (**05-09-2022 al 31-08-2023**), in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro:

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lvo 81/2008 e dal D.Lvo 195/2003 ovvero:

- Contratto di lavoro in essere con un'Istituzione Scolastica Statale a tempo indeterminato;
- Possesso del Diploma di Istruzione Secondaria Superiore;
- Possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, ed in particolare degli attestati di frequenza per i Moduli B -C (Macro settore di attività ATECO N. 8) - con

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

aggiornamento del modulo B a cadenza quinquennale, previsti dall'Accordo Stato-Regioni;

- Copertura assicurativa dei rischi derivanti all'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il relativo n. di polizza);
- Specializzazione in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel C. V. o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, si effettuerà la risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C.

Il professionista incaricato, per anni 01 a decorrere della firma dell'incarico, dovrà assolvere a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lvo 81/2008.

Restano, comunque, a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.Lvo n° 81/2008.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

COMPITI DEL RESPONSABILE SPP

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/08:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto.
- Supporto, assistenza e consulenza in merito alle vigenti normative anti- Covid 19;

SERVIZIO DI CONSULENZA

Le prestazioni richieste sono:

1. Su richiesta ed indicazione della Dirigenza scolastica supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione scolastica ad eventuali bandi europei e non per il finanziamento di tutto quanto attinente la sicurezza e la salute all'interno degli edifici scolastici;
2. Assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - quindi DUVRI, per es.-, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola

esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del citato decreto;

3. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
4. Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
5. Verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
6. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
7. Supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
8. Supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
9. Supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie (previa fornitura di grafici aggiornati dall'Ente locale);
10. Promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione nonché verifica delle stesse;
11. Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione e della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
12. Verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
13. Assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
14. Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituzione cui spetta la custodia;
15. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadra di emergenza;
16. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
17. Verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lvo 81/08 e del D.Lvo 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
18. Assistenza in caso d'ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
19. Valutazione del rischio da stress da lavoro correlato (art.28 comma 1 bis D. Lgs. N. 81/2008)
20. Varie ed eventuali attività di competenza del RISP ai sensi del D.Lvo 81/08.

Si precisa che l'Istituto è composto da:

- una scuola secondaria di I° grado "Galileo Galilei" sita in via Venezia, 46 – Scorzè
- una scuola primaria "Guglielmo Marconi" sita in via Martiri della Resistenza, 14 – Scorzè
- una scuola primaria "Ippolito Nievo" sita in via Onaro, 1 - Scorzè- Località Rio San Martino
- una scuola dell'infanzia "Gianni Rodari" sita in viale Kennedy - Scorzè

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata per l'intero anno scolastico con decorrenza dal 5 settembre 2022 fino al 31 agosto 2023.

ART. 4 - COMPENSO

Per l'incarico svolto il limite massimo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione dell'incarico da RSPP è pari ad **€. 2.500,00 annui**, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività.

ART. 5- COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle richieste di partecipazione al bando sarà effettuata da apposita Commissione, nominate dal Dirigente scolastico che stilerà una graduatoria per docenti interni e una per docenti di altra istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico, qualora approvi la proposta della Commissione, affida l'incarico con comunicazione scritta sulla base del seguente ordine di precedenza:

- 1) personale interno
 - 2) personale esterno appartenenti ad altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
- L'accettazione delle condizioni previste per l'incarico costituiscono condizione per la stipula del contratto.

	Punti (massimo 40)
Laurea prevista dall'art. 32, c. 5 D.Lgs 81/2008	15
Iscrizione ad un Ordine professionale	5
Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt. 36-37 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e dell'Accordo Stato-Regioni	10
Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno come professionista antincendio ai sensi della Legge 818/1984	10

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

	Punti (massimo 10)
Incarichi di durata almeno annuale svolti nelle Istituzioni Scolastiche negli ultimi 5 anni	1

ART. 6- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, le richieste **dovranno pervenire a questa istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 13.00 del 31/08/2022**, a mezzo pec al seguente indirizzo: veic83600e@pec.istruzione.it

"CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"

Saranno considerate valide le domande inviate **tramite casella di posta certificata** all'indirizzo VEIC83600e@pec.istruzione.it, avente ad oggetto: **"CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"**.

Saranno escluse dalla comparazione le domande:

- Pervenute oltre i termini;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Sprovviste della firma in originale

Nella corrispondenza a mezzo pec, dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale (All.A);
2. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso e dichiarazione di incompatibilità;
3. Dichiarare la disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
4. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
5. Curriculum vitae in format europeo.

Legittimazione al trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione: si informano i candidati che la base giuridica del trattamento dei dati forniti all'Istituto Comprensivo G. Galilei è disciplinata dall'art. 6, comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

L'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i parametri riportati in tabella con provvedimento motivato.

A tale procedimento seguirà la pubblicazione della graduatoria provvisoria.

ART.7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/01.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico di RSPP presso l'I.C. G. GALILEI, rilasciata dall'ente di appartenenza.

Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs 195/93.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Seggio Salvatore.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE RISULTATI E ASSEGNAZIONE INCARICO

Sulla base delle domande pervenute sarà stilata una graduatoria provvisoria dei candidati che verrà affissa sul sito web istituzionale sezione Albo on line. E' facoltà dei candidati produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Trascorsi 5 gg dalla pubblicazione, in assenza di motivati ricorsi, si procederà alla convocazione e alla stipula dell'incarico dell'avente diritto.

A parità di punteggio il Dirigente Scolastico darà precedenza:

Al candidato che abbia maggiore continuità eventuale nell'incarico svolto.
Scaduto tale termine le graduatorie saranno considerate definitive. (DPR 275 del 99 art 14 c.7).

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI"
Via Venezia, 46 - 30037 Scorzè (VE) - Tel. 041 445733 / 041 5840683
- Fax. 041 / 5847624
e-mail veic83600e@istruzione.it - veic83600e@pec.istruzione.it - www.comprendivoggalilei.edu.it Codice Meccanografico: **VEIC 83600 E** - C. F.:
90108060279 - Codice Unico Ufficio: **UFR 8 LR**

ART. 10 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà effettuato secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e, nel caso in cui ne ricorrano le condizioni, dall'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 11 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (UE) 2016/679

L' I.C. G. GALILEI informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse al presente avviso pubblico e all'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.lgs. 196/03 e dall'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

ART. 12 - PUBBLICIZZAZIONE AVVISO

Il presente avviso riservato al personale delle Istituzioni Scolastiche Statali sarà pubblicato sull'Albo online, Amministrazione Trasparente e inviato per la massima diffusione a tutte le Istituzioni scolastiche statali della Provincia di Venezia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Seggio Salvatore