



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE L. LUZZATTI

Sede centrale: Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



Delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 13 novembre 2019

REGOLAMENTO SALA STAMPA

1. Le fotocopie delle verifiche verranno effettuate solo dal personale addetto, durante la fascia oraria prefissata, e saranno a carico dell'Istituto. E' comunque necessario compilare l'apposito stampato reperibile in sala stampa.
2. A ciascun docente verrà consegnata una scheda precaricata con 150 fotocopie per esigenze didattiche.
3. Per tutto il personale e per tutti gli studenti dell'Istituto è inoltre a disposizione un fotocopiatore, per la sede Edison Volta adiacente alla biblioteca e per la sede Luzzatti Gramsci adiacente alla Presidenza, funzionante a **scheda**; tali schede, da **100 fotocopie**, hanno un costo di **€. 2.00** l'una e possono essere ritirate, dalle apposite macchinette erogatrici.
4. E' assolutamente vietato l'utilizzo dei fotocopiatori, ad eccezione di quelli a scheda, in assenza del personale addetto.
5. I fotocopiatori dovranno essere utilizzati esclusivamente per fotocopie di servizio o per casi eccezionali, comunque autorizzati; viene fatto divieto di fotocopiare libri e testi.
6. I docenti sono invitati a sensibilizzare gli studenti all'acquisto della scheda per le fotocopie personali o della classe.
7. I fotocopiatori presenti nelle due sedi, convertono il cartaceo in file .pdf ed e sono provvisti di porta USB. Pertanto, è possibile caricare tali file su chiavetta.