

Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 25 a. s. 2024-2025

Oggetto: Surroga membro del Consiglio d'Istituto componente studenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2025

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 14 consiglieri su 17; RICONOSCIUTA la validità della riunione;

SENTITA la Dirigente Scoalstica sulla necessità di sostituire la consigliera, Boato

Giulia, della componente studenti per dimissioni;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità

Presenti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

di approvare la nomina in surroga della studentessa Matilde Dissegna come membro del Consiglio di Istituto per la componente studenti.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sig. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 26 a. s. 2024-2025

Oggetto: Approvazione verbale seduta precedente

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2025

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 14 consiglieri su 17; **RICONOSCIUTA** la validità della riunione;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità

Presenti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta precedente.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sig. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 27 a. s. 2024-2025

Oggetto: Modifiche del programma annuale 2024

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2025

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 13 consiglieri su 17; RICONOSCIUTA la validità della riunione;

SENTITA la DSGA, Laura Abbate, sulle modifiche al PA 2024, effettuate con

decreto del Dirigente Scolastico, per entrate finalizzate ai contributi alunni per visite e viaggi d'istruzione e portate in CdI per conoscenza;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità (non vota lo studente minorenne)

Presenti: 13 Favorevoli: 13 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

l'approvazione delle modifiche al PA 2024 per entrate finalizzate a visite e viaggi di istruzione.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sia. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO

VIA PERLAN, 17 VENEZIA-MESTRE (VE)
Tel. 0415441545 Email veis004007@istruzione.it
Cod. Miur VEIS004007 Codice Fiscale 82013620271

PROGRAMMA ANNUALE2024 variazioni di bilancio

30/12/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024;

VISTO il Decreto n. 129/2018, con particolare riferimento all'art. 10, comma 5;

VISTE le movimentazioni contabili intervenute fino alla data odierna;

CONSIDERATO che tali movimentazioni costituiscono delle variazioni da effettuare al Programma annuale E.F. 2024 rispetto alla programmazione iniziale;

VISTE le schede di riferimento;

DISPONE

di apportare le seguenti variazioni al Programma annuale 2024

VARIAZIONI ALLE ENTRATE

Capitolo	Descrizione	Motivazione	Variazione
E6/4.1	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Contributi alunni per visite e viaggi istruzione	12.604,20+
	TOTALE VARIAZIONI ALLE ENTRATE		12.604,20+

SITUAZIONE RIASSUNTIVA DELLE VARIAZIONI IN ENTRATA

Aggr.	Voce	Conto	Descrizione	Precedente	Variazione	Definitivo
06			Contributi da privati	85.328,38	12.604,20+	97.932,58
06	004		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	49.451,00	12.604,20+	62.055,20
06	004	001	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	49.451,00	12.604,20+	62.055,20

VARIAZIONI ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE SPESE

Variazione num. 1:



" L. LUZZATTI "



VIA PERLAN, 17 VENEZIA-MESTRE (VE)
Tel. 0415441545 Email veis004007@istruzione.it
Cod. Miur VEIS004007 Codice Fiscale 82013620271

PROGRAMMA ANNUALE2024 variazioni di bilancio

30/12/2024

Capitolo	Descrizione	Variazione	
A5/1	Visite viaggi e programmi di studio all'estero - saldo	12.604,20+	
		Risorsa	Spesa
E6/4.1	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	12.604,20+	
3.12.1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		12.604,20+

SITUAZIONE RIASSUNTIVA DELLA DISPONIBILITA' Z1

Destinazione	Descrizione	Precedente	Variazione	Definitivo
	Disponibilità finanziaria Z101 al 17/12/2024	1.398,62+		
	Variazioni in entrata del 30/12/2024		12.604,20+	
	Variazioni in uscita del 30/12/2024		12.604,20-	
	Disponibilità finanziaria Z101 al 30/12/2024			1.398,62+

Come previsto dal comma 5, art. 10 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, il presente decreto di modifica viene trasmesso, per conoscenza, al Consiglio di Istituto.

firmato digitalmente	
(Michieletto Michela)	
IL DINIGER (IL DOGERATIO	

II. DIRICENTE SCOLASTICO





Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it - veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 28 a. s. 2024-2025

Oggetto: Approvazione Programma Annuale 2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2025

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 13 consiglieri su 17; la validità della riunione;

SENTITA la relazione illustrativa della Dirigente Scolastica stilata con la collaborazione

della DSGA, corredata della modulistica ministeriale;

PRESO ATTO che non è ancora stato ancora reso il parere di regolarità contabile dei

Revisori dei conti relativamente al Programma annuale 2025;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità (non vota lo studente minorenne)

Presenti: 13 Favorevoli: 13 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

l'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, come predisposto dalla DS e dalla DSGA e proposto dalla Giunta Esecutiva, i cui valori riportati nel Modello A e nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n. 129, sono i seguenti:

Δ	ENTRATE	T	7714	CDECE	T
Aggr	ENTRATE	Importo	Tit	SPESE	Importo
01	Avanzo di amm.ne	1.107.475,36	Α	Attività	1.003.621,56
02	Finanziamenti Unione Europea	0,00			
03	Finanziamenti dallo Stato	36.162,36	Р	Progetti	174.516,16
04	Finanziamento dalla Regione	0,00	G	Gestioni economiche	0,00
05	Finanz. Enti locali-Altre istituz.	0,00	R	Fondo di riserva	1.500,00
06	Contributi da privati	32.000,00			
07	Proventi gestioni economiche	0,00			
08	Altre Entrate	0,00			
09	Alienazioni di beni materiali	0,00			
10	Alienazioni di beni immateriali	0,00			
11	Sponsor e utilizzo locali	0,00			
12	Altre entrate	0,00			
13	Mutui	0,00			
	TOTALE ENTRATE	1.181.637,72		TOTALE SPESE	1.179.637,72
			Z	Disponibilità finanziaria da programmare	2.000,00

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

Il Presidente Sig. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 29 a. s. 2024-2025

Oggetto: Approvazione fondo economale per le minute spese E.F. 2025

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2025

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 14 consiglieri su 17; RICONOSCIUTA la validità della riunione;

TENUTO CONTO della proposta della Dirigente Scolastica e DSGA di confermare la

consistenza massima del fondo economale per le minute spese in 1.000,00 euro annue con importo massimo di osni minuta spesa di

200,00 euro;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità (non vota lo studente minorenne)

Presenti: 13 Favorevoli: 13 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

- 1) La conferma della costituzione del Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La conferma della consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è la DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in **1.000,00** € per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite mandato in conto partita di giro.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) La DSGA provvede ai pagamenti verso i fornitori di beni/servizi e/o ai rimborsi spese al personale docente e ATA, precedentemente autorizzato a sostenere le spese, utilizzando i contanti a sua disposizione, che avrà cura di custodire.

- 4) A carico del fondo minute spese la DSGA può eseguire i pagamenti relativi alle seguenti spese:
 - spese postali, spese telegrafiche, telefoniche e per trasporti;
 - piccole spese per l'acquisto di stampati, moduli, materiali di cancelleria, nonché per la stampa di notiziari, circolari ecc. (tra cui carta di particolare formato e/o colore e cancelleria varia d'ufficio che non sia stato possibile ricomprendere nella programmazione periodica degli acquisti);
 - occasionali spese per l'abbonamento a giornali e riviste periodiche, nonché per l'acquisto di libri e pubblicazioni per uso d'ufficio;
 - minute spese di funzionamento degli uffici, della didattica, e di gestione del patrimonio dell'istituzione scolastica;
 - carte e valori bollati, spese di registro e contrattuali;
 - utenze, diritti di segreteria e imposte e tasse ed altri diritti erariali nei casi in cui non sia possibile attivare la procedura di pagamento ordinaria senza incorrere nell'interesse di mora;
 - spese per materiali igienico e di pulizia che non sia stato possibile ricomprendere nella programmazione periodica degli acquisti;
 - spese per l'acquisto di medicinali, articoli di medicazione;
 - spese per piccole riparazioni e manutenzione di mobili, arredi, apparecchiature ed impianti nonché materiale di consumo per garantirne la funzionalità in tempi brevi;
 - spese per uscite di servizio autorizzate (biglietti autobus dei collaboratori scolastici quando vanno in posta o per collaboratori del Dirigente scolastico/referenti di progetto che partecipano a convegni/incontri in rappresentanza della scuola);
 - spese per la partecipazione degli alunni a gare, concorsi e manifestazioni rientranti nel piano dell'offerta formativa;
 - spese pubblicitarie, di rappresentanza e di organizzazione di manifestazioni;
 - altre piccole spese di carattere occasionale che presuppongono l'urgenza il cui pagamento per contanti si renda opportuno e conveniente.
- 5) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in 200,00 €. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita della DS, per casi particolari e di urgenza.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sig. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 30 a.s. 2024-2025

Oggetto: Modifica all'o.d.g.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2024

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 14 consiglieri su 17; RICONOSCIUTA la validità della riunione;

TENUTO CONTO della proposta della Dirigente Scolastica di modifica all'ordine del

giorno con l'inserimento del punto: "Costituzione Centro Sportivo

Scolastico per l'a.s. 2024/2025".

con votazione espressa in forma palese all'unanimità

Presenti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

l'approvazione della modifica all'Ordine del giorno, che viene riformulato come segue:

- 1. Surroga membro Consiglio di Istituto componente studenti;
- 2. Approvazione verbale seduta precedente;
- 3. Modifiche al Programma annuale e.f. 2024;
- 4. Approvazione Programma annuale e.f. 2025;
- 5. Approvazione Fondo economale per le minute spese e.f. 2025;
- 6. Costituzione Centro Sportivo Scolastico;
- 7. Varie ed eventuali.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sig. Antonello Figliolia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO



Sede centrale: Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545 Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268 Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271



veis004007@istruzione.it - veis004007@pec.istruzione.it

DELIBERA n. 31 a.s. 2024-2025

Oggetto: Costituzione Centro Sportivo Scolastico a.s. 2024/25.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

RIUNITOSI in data 28 Gennaio 2024

VISTA la convocazione prot. 1090 del 23 Gennaio 2025

PRESENTI n. 14 consiglieri su 17; RICONOSCIUTA la validità della riunione;

SENTITA la Dirigente Scolastica sulla necessità di di organizzare e sviluppare la

pratica dell'attività sportiva sia in orario scolastico che extrascolastico e sulle

finalità del CCS;

con votazione espressa in forma palese all'unanimità

Presenti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: 0 Contrari: 0

DELIBERA

- l'approvazione del Centro Sportivo Scolastico per l'anno in corso, e conseguentemente, l'adesione ai GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI per l'anno scolastico 2024/2025 con le modalità che comunicate dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto;
- l'autorizzazione delle ore di avviamento alla pratica sportiva ai docenti di Scienze motorie e sportive, nei limiti degli stanziamenti erogati;
- l'autorizzazione delle eventuali uscite delle studentesse e degli studenti partecipanti alle varie fasi dei GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI, previa autorizzazione rilasciata da ogni genitore, anche in relazione al trasporto degli alunni;
- l'autorizzazione alla partecipazione ad altre attività e proposte sportive e motorie, eventualmente programmate da Enti e Istituzioni.

Il segretario Prof. Rodolfo Castaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93 Il Presidente Sig. Antonello Figliolia Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.gls. 39/93

LA PRESENTE DELIBERA VIENE PUBBLICATA NEL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE ALBO ON-LINE, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE MICHELA MICHIELETTO