

Disciplina: Lingua inglese - Area Comune

Competenze:

- a. Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.*
- b. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.*
- c. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.*
- d. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete*

Conoscenze:	Abilità:
<p>Assimilazione, riutilizzo autonomo e corretto di elementi grammaticali e strutture linguistiche analizzati, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Sviluppo e progressivo potenziamento di materiale lessicale e morfo-sintattico relativo alle funzioni comunicative presentate, ad argomenti socio-culturali trattati, al settore specifico di studi.</p> <p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre, nella forma scritta e orale,</p>

<p>settore di indirizzo. Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali. Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto. Lessico di settore codificato da organismi internazionali. Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale. Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo. Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p>	<p>relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relative al settore di indirizzo. Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata. Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa. Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>
---	---

Obiettivi Minimi:

Attivare una produzione scritta ed orale di base.

Riconoscere anche parzialmente le varietà di lingua parlata e scritta (formale ed informale).

Comprendere espressioni di uso quotidiano.

Usare la micro lingua per scrivere testi specifici dell'indirizzo di studi e semplici processi.

Scrivere semplici testi, corretti e lineari da un punto di vista logico e morfosintattico.

Scrivere semplici e brevi testi di interesse personale, quotidiano e lavorativo in modo sufficientemente chiaro e corretto.

Rispondere a quesiti aperti in modo pertinente.

Interagire in lingua in modo breve ma sufficientemente comprensibile.

Metodologie:	Valutazione/Tipologie di Verifiche:
<p>Il percorso didattico si concentra su un approccio comunicativo e interattivo, finalizzato allo sviluppo delle competenze linguistiche in un contesto autentico. Le attività proposte privilegiano l'interazione tra gli studenti e la produzione orale autonoma, sia individuale che di gruppo, attraverso l'analisi contrastiva delle strutture linguistiche e lo sviluppo delle competenze fonologiche.</p> <p>Si dà ampio spazio all'utilizzo di materiali autentici, come testi, audio e video tratti da fonti reali, per stimolare l'interesse e la motivazione degli studenti. Le tecnologie digitali svolgono un ruolo fondamentale, facilitando la comunicazione, la collaborazione e l'accesso a risorse didattiche.</p> <p>L'insegnamento è centrato sullo studente, con attività di analisi degli errori e ripasso personalizzato per un apprendimento efficace e duraturo. Le aree tematiche principali sono i trasporti e il commercio, affrontate attraverso l'analisi di testi specifici.</p> <p>Le lezioni si alternano tra momenti di esposizione teorica e attività pratiche, come il lavoro di gruppo e le prove orali. Le piattaforme online supportano la condivisione di materiali e la comunicazione a distanza, favorendo un apprendimento flessibile e personalizzato.</p>	<p>Ogni parte del programma viene accompagnata da verifiche formative orali e/o scritte al fine di conoscere il livello di apprendimento degli argomenti. Le verifiche testano le varie competenze ed abilità acquisite, comprendendo la capacità di utilizzare i linguaggi settoriali così come gli strumenti di comunicazione più appropriati nei contesti professionali. Le verifiche orali contemplano anche gli esiti di interventi, osservazioni, esecuzione delle attività di classe e domestiche. Le verifiche sono formative come pure sommative, e forniscono agli studenti la misura dei loro progressi, rendendoli consapevoli delle eventuali lacune e cercando di attivare in loro la capacità di autovalutazione. I tipi di verifica sono:</p> <p>a. verifiche orali su singole attività in modo da controllare ogni tappa dell'apprendimento del maggior numero di allievi, così come verifiche su contenuti più ampi inerenti i contesti culturali e professionali;</p> <p>b. verifiche scritte periodiche strutturate in modo da accertare più abilità alla volta oppure mirate ad accertare una specifica abilità; verifiche atte ad accertare le conoscenze e competenze nella microlingua e quelle relative ai contesti professionali.</p>